



PSI Services LLC
 3210 E Tropicana
 Las Vegas, NV 89121
<https://test-takers.psiexams.com/iael>

DEPARTAMENTO DE SEGURIDAD PÚBLICA DE IOWA JUNTA DE EXAMINADORES ELÉCTRICOS



BOLETÍN INFORMATIVO PARA CANDIDATOS

Lista de verificación del examen.....	2	Presentación en la sede del examen	5
Exámenes de PSI Services LLC	3	Identificación requerida	5
Pautas para la cualificación/solicitud de licencia	3	Procedimientos de seguridad	5
Procedimientos de inscripción y programación de examen3		Examen por computadora	6
Inscripción por Internet	3	Pantalla de identificación	6
Inscripción por teléfono.....	3	Clase introductoria	6
Inscripción por fax	3	Pantalla de preguntas de la prueba.....	6
Inscripción por correo estándar.....	3	Revisión del examen	6
Reprogramación de un examen	4	Informe de calificaciones.....	6
Cancelación de un examen	4	Copia de los informes de calificaciones.....	6
Reprogramación de un examen	4	Consejos para prepararse para su examen de	
Falta a la cita o cancelación tardía	4	certificación	7
Adaptaciones para los exámenes	4	Preguntas sin puntaje	7
Cierre del centro de examen debido		Descripción del contenido del examen y referencias	7
a una emergencia	4	Formulario de inscripción para el examen.....	10
Ubicaciones de las sedes de exámenes	4	Formulario de solicitud de adaptaciones para los	
		exámenes	Fin del boletín

Antes de inscribirse para un examen, debe revisar la siguiente lista de verificación.

Para ser elegible para rendir el examen:

- Debe enviar una solicitud de licencia y un formulario de patrocinio para el examen a la Junta de Examinadores Eléctricos. **No se requiere una solicitud de licencia si está certificado actualmente por la Junta.** La solicitud y el formulario de patrocinio para el examen están disponibles en <https://iowaelectrical.gov>. Complete la solicitud de licencia por correo y envíe por correo, correo electrónico o fax la solicitud y el formulario de solicitud de patrocinio a la Junta. La tarifa de la licencia no se exige hasta después de aprobar el examen. Comuníquese con la Junta de Examinadores Eléctricos después de aprobar el examen para recibir instrucciones sobre su licencia, o si tiene más preguntas.
- Una vez que la Junta haya aprobado su solicitud, recibirá una carta de autorización de examen del estado. Ahora usted será responsable de ponerse en contacto con PSI para pagar y programar el examen.
- Su carta de autorización es válida para dos intentos de examen o seis meses. Si no aprueba el examen después de dos intentos, tendrá que ponerse en contacto con la Junta para recibir otra carta de autorización y seguir las normas establecidas por la Junta.

Inscríbese para el examen:

- Complete el formulario de inscripción en línea, en <https://test-takers.psiexams.com/iael>, y envíelo a PSI por Internet o;
- Complete todo el formulario de inscripción de PSI (consulte la página 9) y envíelo por correo o fax a PSI o;
- Llame al (855) 746-8173 para inscribirse.
- Envíe en línea _____ (sin espera para la programación de la fecha del examen).
- Envíe por correo el _____ (permite 2 semanas para el procesamiento antes de programar la fecha del examen).
- Envíe por correo electrónico el _____ (permite 4 días hábiles para el procesamiento antes de programar la fecha del examen).
- Envíe por fax el _____ (permite 4 días hábiles para el procesamiento antes de programar la fecha del examen).
- Por teléfono el _____ (sin espera para la programación de la fecha del examen).

Programa el examen:

- Una vez que haya pagado, usted es responsable de ponerse en contacto con PSI para programar una cita para realizar el examen. Puede programarlo por Internet o, bien, llamando al teléfono (855) 746-8173.
- Programado para:
- Fecha del examen: _____
- Hora del examen: _____
- Ubicación del centro de examen: _____
- Para cambiar la fecha programada, llame antes del _____

Para rendir el examen:

- Debe traer dos formas de identificación, que tengan su firma. Una de estas también debe tener una fotografía suya.
 - El nombre que aparece en el formulario de solicitud debe coincidir exactamente con el nombre que figura en la identificación con fotografía que utilice cuando se registre en el centro de examen.
- Llegue 30 minutos antes de la cita.

Después del examen:

- [Comuníquese](#) con la Junta de Examinadores Eléctricos después de aprobar el examen para recibir instrucciones sobre su licencia, o si tiene más preguntas.

EXÁMENES DE PSI SERVICES LLC

La Asamblea General de Iowa promulgó una ley que establece un programa estatal de licencias e inspecciones eléctricas. La responsabilidad del programa se otorgó a la División del Jefe de Bomberos del Departamento de Seguridad Pública de Iowa y es supervisado por la Junta de Examinadores Eléctricos (la Junta). Si quiere revisar el Código 103 del estado de Iowa, visite

<http://coolice.legis.state.ia.us/Cool-ICE/default.asp?Category=billinfo&Service=iowaCode&input=103>

La Junta contrató a PSI Services, LLC (PSI) para llevar a cabo su programa de exámenes. En Iowa, PSI cuenta con una red de centros que ofrecen exámenes por computadora. PSI trabaja en estrecha colaboración con el estado para asegurarse de que los exámenes cumplan con los requisitos locales y nacionales establecidos en los principios básicos y en las normas de desarrollo del examen. PSI ofrece los siguientes exámenes.

- Electricista especializado
- Técnico electricista
- Electricista residencial
- Electricista residencial especializado
- Desconexión/reconexión de equipos de climatización (HVAC) y equipos de refrigeración
- Riego

PAUTAS PARA LA CUALIFICACIÓN/SOLICITUD DE LICENCIA

Debe enviar una solicitud de licencia y un formulario de solicitud de patrocinio para el examen a la Junta de Examinadores Eléctricos. **No se requiere una solicitud de licencia si está certificado actualmente por la Junta.** La licencia y un formulario de solicitud de patrocinio para el examen están disponibles en <https://iowaelectrical.gov>. Complete la solicitud de licencia y envíe por correo, correo electrónico o fax la solicitud y el formulario de solicitud de patrocinio a la Junta. La tarifa de la licencia no se exige hasta después de aprobar el examen. Comuníquese con la Junta de Examinadores Eléctricos después de aprobar el examen para recibir instrucciones sobre su licencia, o si tiene más preguntas.

Departamento de Seguridad Pública de Iowa
Electrical Examining Board
215 East 7th Street
Des Moines, IA 50319

Teléfono: 866.923.1082 (dentro del estado); o 515.725.6147
Correo electrónico: elecinfo@dps.state.ia.us
www.dps.state.ia.us/fm/electrician/index.shtml

- Una vez que la Junta haya aprobado su solicitud, recibirá una carta de autorización de examen del estado. Ahora usted será responsable de ponerse en contacto con PSI para pagar y programar el examen.
- Su carta de autorización es válida para dos intentos de examen o seis meses. Si no aprueba el examen después de dos intentos, tendrá que ponerse en contacto con la Junta para recibir otra carta de autorización y seguir las normas establecidas por la Junta.

PROCEDIMIENTOS DE INSCRIPCIÓN Y PROGRAMACIÓN DE EXAMEN

Tarifa del examen

\$87

NOTA: LAS TARIFAS DE LOS EXÁMENES NO SON REEMBOLSABLES NI TRANSFERIBLES. LA TARIFA DEL EXAMEN ES VÁLIDA POR SEIS MESES A PARTIR DE LA FECHA DE PAGO.

INSCRIPCIÓN POR INTERNET

Para acelerar el proceso de programación de los exámenes y hacer que sea más cómodo, PSI recomienda que los candidatos se inscriban para sus exámenes a través de Internet. Los candidatos pueden inscribirse en línea mediante el sitio web de inscripción de PSI en <https://test-takers.psiexams.com/iael>. La inscripción por Internet está disponible las 24 horas del día.

Seleccione el examen y estará listo para crear una cuenta. Seleccione INICIAR SESIÓN/REGISTRARSE. Ahora está listo para pagar y programar el examen. Ingrese su código postal y aparecerá una lista de los sitios de prueba más cercanos a usted. Una vez que seleccione el sitio de prueba deseado, aparecerán las fechas disponibles. Si tiene problemas, comuníquese con PSI al (855) 746-8173 para obtener ayuda.

TELÉFONO

Llame al (855) 746-8173, los funcionarios de registro de PSI están disponibles para recibir el pago y programar su cita para el examen. Llame de lunes a viernes, entre 6:30 a. m. y 9:00 p. m., y sábado y domingo, entre 8:00 a. m. y 4:30 p. m., hora central.

Para inscribirse por teléfono, necesitará una tarjeta de crédito válida (VISA, MasterCard, American Express o Discover).

INSCRIPCIÓN POR FAX

Llene el formulario de inscripción de PSI (que se encuentra al final de este boletín), incluido su número de tarjeta de crédito y fecha de vencimiento. Envíe por fax el formulario completo a PSI al (702) 932-2666. Las inscripciones por fax se aceptan las 24 horas del día.

Permita un período de cuatro días hábiles para el procesamiento de su inscripción. Después de cuatro días hábiles, puede visitar Internet o llamar a PSI para programar el examen.

INSCRIPCIÓN POR CORREO ESTÁNDAR

Llene el formulario de inscripción de PSI (que se encuentra al final de este boletín), y haga el pago del examen pertinente a PSI. El pago de las tarifas puede efectuarse con tarjeta de crédito (VISA, MasterCard, American Express o Discover), cheque empresarial, giro postal o cheque de caja, a nombre de PSI. Escriba su nombre en el cheque o giro postal para asegurarse de que las tarifas se asignen correctamente. **NO SE ACEPTA DINERO EN EFECTIVO NI CHEQUES PERSONALES.**



Permita dos semanas para el procesamiento de su inscripción. Después de dos semanas, puede visitar Internet o llamar a PSI para programar el examen.

PROGRAMACIÓN DE UNA CITA PARA RENDIR EL EXAMEN

Una vez que haya efectuado el pago de sus servicios de examen, estará listo para programar su examen. Es importante recordar que usted es responsable de comunicarse con PSI para programar su examen. PSI hará todo lo posible por programar un lugar y una hora del examen que le convengan. Para programar su examen con un funcionario de registro de PSI, llame a PSI al (855) 746-8173, de lunes a viernes, entre 6:30 a. m. y 9:00 p. m., y sábado-domingo, entre 8:00 a. m. y 4:30 p. m., hora central. Si hay espacio disponible en el centro de examen de su elección, puede programar un examen un (1) día antes de la fecha de examen de su elección, hasta las 6:00 p. m., hora central.

CANCELACIÓN DE UNA CITA PARA UN EXAMEN

Puede cancelar y reprogramar una cita para un examen sin perder su tarifa si su aviso de cancelación se recibe dos (2) días antes de la fecha programada del examen. Por ejemplo, para una cita del día lunes, deberíamos recibir el aviso de cancelación el sábado anterior. Puede programarla en línea en <https://test-takers.psiexams.com/iael> o llamar a PSI al (855) 746-8173.

Nota: Los mensajes de correo de voz o correo electrónico no constituyen una forma de cancelación aceptable. Utilice el sitio web de PSI o llame a PSI para hablar directamente con un representante de Servicio al Cliente.

REPROGRAMACIÓN DE UN NUEVO EXAMEN

No es posible hacer una nueva cita para el examen el mismo día en que ha rendido un examen; esto se debe al procesamiento y el informe de calificaciones. Un candidato que reprueba un examen un miércoles, puede llamar al día siguiente, el jueves, y volver a rendir el examen el viernes, según la disponibilidad de espacio. Puede programarla en <https://test-takers.psiexams.com/iael> o llamar a PSI al (855) 746-8173.

FALTA A LA CITA O CANCELACIÓN TARDÍA

Su inscripción no será válida, no podrá rendir el examen de la forma programada y perderá la tarifa del examen si:

- No cancela su cita dos (2) días antes de la fecha programada del examen;
- No se presenta a su cita para el examen;
- Llega después de la hora de inicio;
- No presenta la documentación pertinente cuando llegue para rendir el examen.

ADAPTACIONES PARA LOS EXÁMENES

Todos los centros de examen de PSI están equipados para brindar acceso de conformidad con la Ley de Estadounidenses con Discapacidades (ADA) de 1990, y se realizarán adaptaciones en los exámenes para satisfacer las necesidades de un candidato. Los candidatos con discapacidad o los candidatos que, de lo contrario, tendrían dificultades para

realizar el examen, deben seguir las instrucciones del formulario de solicitud de adaptaciones para los exámenes que se encuentra al final de este Boletín informativo para candidatos.

CIERRE DE LA SEDE DEL EXAMEN DEBIDO A UNA EMERGENCIA

En caso de que las inclemencias climáticas u otra emergencia obliguen a cerrar una sede de examen en una fecha de examen programada, su examen se reprogramará. En esta situación, el personal de PSI intentará comunicarse con usted. Sin embargo, puede verificar el estado de su fecha de examen llamando al (855) 746-8173. Se hará todo lo necesario para reprogramar su examen en una fecha conveniente lo antes posible. También puede consultar nuestro sitio web en <https://test-takers.psiexams.com/iael>.

UBICACIONES DE LOS CENTROS DE EXAMEN

Los cuatro centros de examen de Iowa están ubicados en Cedar Rapids, Council Bluffs, Sioux City y West Des Moines. A continuación, encontrará las instrucciones para llegar, pero le recomendamos consultar un mapa cuando se dirija a su centro de examen.

Área de Cedar Rapids/Iowa City:
Erbs Business Center
4935 Bowling Street SW, Suite C
Cedar Rapids, IA 52404

Desde la I-380, tome la US 30 hacia el este y salga por la primera salida de Bowling Street/Kirkwood Boulevard. Siga hacia el norte por la calle Bowling aproximadamente ¼ de milla. Gire a la derecha en la entrada del centro de negocios Erbs. El centro de examen está en el anexo sur, a la derecha.

Council Bluffs:

1705 McPherson, Suite 300
Council Bluffs, IA 51503

Desde la I-80, tome la salida de Madison Avenue/Mall of the Bluffs y diríjase al norte hacia el centro comercial. Gire a la derecha en Bennett Avenue y siga aproximadamente 1 milla hasta el final en McPherson. Gire a la derecha en el camino de entrada.

Sioux City:

Western Iowa Technical Community College
4647 Stone Ave
Robert H Kiser Bldg, Room 258
Sioux City, IA 51106

Desde la I-29 Sur, tome la salida de #144A Fort Dodge/Highway 20 East. Continúe hacia el noreste por Highway 20 East durante 3 millas. Al final de la autopista, se encontrará con un trébol a su derecha. Siga hacia el oeste por Gordon Drive/Highway 12 durante 2 millas. Western Iowa Tech Community College está ubicado al este en Stone Avenue, saliendo de Gordon Drive. Cuando llegue al campus de WIT, puede estacionarse en el estacionamiento A e ingresar al edificio A. Calcule tiempo adicional para encontrar el estacionamiento. El centro de prueba está ubicado en la sala 258. Si no conoce el campus de WIT, puede pedir indicaciones para llegar a la sala en la mesa de inscripción. También hay letreros que indican cómo llegar al centro de prueba.



West Des Moines:
950 Office Park Rd, Suite 212
West Des Moines, IA 50265

Adicionalmente, PSI cuenta con centros de examen en muchas otras regiones de Estados Unidos. Puede rendir este examen en cualquiera de estos lugares. Cuando ya haya pagado el examen, ingrese su código postal y aparecerá una lista de las sedes de prueba más cercanas a usted.

PRESENTACIÓN EN EL CENTRO DE EXAMEN

El día del examen, debe llegar por lo menos 30 minutos antes de su cita. Este tiempo adicional es para fines de registro, identificación y familiarización con el proceso de examen. *Si llega tarde, es posible que no se le permita ingresar al centro de examen y perderá la tarifa de inscripción para el examen.*

IDENTIFICACIÓN REQUERIDA EN EL CENTRO DE EXAMEN

Debe proveer dos (2) formas de identificación. Una debe ser una forma VÁLIDA de identificación emitida por el gobierno (licencia de conducir, identificación del estado, pasaporte) que lleve su firma y tenga su fotografía. La segunda identificación debe tener su firma y nombre legal preimpreso. Todas las identificaciones proporcionadas deben coincidir con el nombre que la Junta ha informado a PSI.

IDENTIFICACIÓN PRINCIPAL (con foto) - Elija una

- Licencia de conducir emitida por el estado.
 - Tarjeta de identificación emitida por el estado.
 - Pasaporte emitido por el gobierno de Estados Unidos.
 - Tarjeta de identificación militar emitida por el gobierno de Estados Unidos.
 - Tarjeta de inscripción de extranjero emitida por el gobierno de Estados Unidos
 - Identificación emitida por el gobierno de Canadá.
- NOTA: La identificación debe tener una foto del candidato, debe ser válida y estar vigente.

IDENTIFICACIÓN SECUNDARIA - Elija una

- Tarjeta de crédito (debe estar firmada).
- Tarjeta del Seguro Social.

Si no puede entregar la identificación requerida, debe llamar al (855) 746-8173 por lo menos tres (3) semanas antes de su cita programada para cumplir con este requisito de seguridad. *Si no entrega toda la identificación requerida en el momento del examen sin notificarlo a PSI, se considerará como una falta a la cita y no podrá rendir el examen.*

PROCEDIMIENTOS DE SEGURIDAD

Los siguientes procedimientos de seguridad se aplicarán durante el examen:

- Tendrá acceso a una calculadora en línea.
- El candidato puede traer una calculadora no programable silenciosa, que funcione con baterías, no imprima en papel y no tenga un teclado alfabético.

- Se le hará entrega de papel y un lápiz. Una vez finalizado el examen, debe devolver estos útiles al supervisor.
- Los candidatos solo pueden llevar artículos aprobados a la sala de examen.
- Todas las pertenencias personales de los candidatos deben colocarse en el almacenamiento seguro que se provee en cada centro antes de ingresar a la sala de examen. Las pertenencias personales **incluyen, entre otras**, lo siguiente:
 - **Dispositivos electrónicos de cualquier tipo, incluidos teléfonos celulares/móviles, dispositivos de grabación, relojes electrónicos, cámaras, buscapersonas, computadoras portátiles, tabletas (por ejemplo, iPads), reproductores de música (por ejemplo, iPods), relojes inteligentes, radios o juegos electrónicos.**
 - **Ropa o abrigos voluminosos o sueltos** que se podrían usar para ocultar dispositivos de grabación o notas. Por motivos de seguridad, no se permiten prendas de vestir exteriores como, por ejemplo: suéteres abiertos, cárdigans, chales, bufandas, sudaderas con capucha, chalecos, chaquetas y abrigos en la sala de prueba. **En caso de que se le pida que se quite la ropa exterior, se debe usar debajo una vestimenta adecuada, como una camisa o una blusa.**
 - **Gorros o tocados que no se utilicen para fines religiosos** o como atuendo religioso, incluidos gorros, gorras de béisbol o viseras.
 - **Otros artículos personales**, como carteras, cuadernos, material de referencia o de lectura, maletines, mochilas, billeteras, bolígrafos, lápices, otros dispositivos de escritura, alimentos, bebidas y amuletos de la buena suerte.
- Aunque hay disponible almacenamiento seguro de artículos personales en la sede del examen para su comodidad, PSI no se hace responsable de ningún daño, pérdida o robo de sus pertenencias personales o artículos prohibidos que se traigan, almacenen o dejen en el centro del examen. PSI no asume ningún deber de cuidado con respecto a dichos artículos y no garantiza que el almacenamiento seguro provisto sea eficaz en la protección de dichos artículos. Si deja algún artículo en el centro de examen después de rendir el examen y no lo reclama dentro de 30 días, se desechará o donará, a criterio exclusivo de PSI. Las personas que acompañen a un candidato a un examen no pueden esperar en el centro de examen, en el interior del edificio ni en propiedad del edificio. Esto se aplica a acompañantes de cualquier naturaleza, incluidos conductores, niños, amigos, familiares, colegas o instructores.
- En el centro de examen no se permite fumar, comer ni beber.
- Durante el proceso de registro, se preguntará a todos los candidatos si poseen algunos de los artículos prohibidos. También se puede pedir a los candidatos que vacíen sus bolsillos y los muestren al supervisor para asegurarse de que estén vacíos. El supervisor también puede pedirles a los candidatos que levanten los extremos de sus mangas y la parte inferior de las piernas de sus pantalones para asegurarse de que no hayan ocultado ahí notas o dispositivos de grabación.
- Los supervisores también inspeccionarán cuidadosamente los marcos de anteojos, los alfileres de corbata o



cualquier otra prenda que pueda utilizarse para ocultar un dispositivo de grabación. Asimismo, los supervisores inspeccionarán todos los elementos que se encuentren en los bolsillos de los candidatos.

- Si se encuentran artículos prohibidos durante el registro, los candidatos deberán colocarlos en el almacenamiento seguro que se les ha provisto o llevarlos a su vehículo. PSI no será responsable de la seguridad de las pertenencias personales ni de los artículos prohibidos.
- Se invalidarán de inmediato los resultados de las pruebas de todos aquellos candidatos que posean artículos prohibidos en la sala de examen, y PSI notificará la situación al patrocinador del examen.
- Si se ve que un candidato da o recibe ayuda en un examen, se le encuentran materiales no autorizados o infringe las reglamentaciones de seguridad, se le pedirá que entregue todos los materiales del examen y que abandone el centro de examen. Todas estas situaciones se informarán al patrocinador del examen.
- Copiar o comunicar el contenido del examen constituye una violación del contrato del candidato con PSI y de las leyes federales y estatales. En cualquiera de los casos, el resultado será la descalificación de los resultados del examen y se podrán iniciar acciones legales.
- Una vez que los candidatos estén sentados y que comience el examen, podrán abandonar la sala de examen solo para ir al baño y solo después de obtener permiso del supervisor. El candidato no tendrá tiempo adicional para finalizar el examen.

EXAMEN POR COMPUTADORA

El examen se llevará a cabo en una computadora. Usted utilizará un mouse y teclado de computadora.

PANTALLA DE IDENTIFICACIÓN

Le conducirán a una estación de prueba semiprivada donde rendirá el examen. Una vez que esté sentado en la estación de prueba, se le pedirá que confirme su nombre, número de identificación y el examen para el cual se inscribió.

CLASE INTRODUCTORIA

Antes de comenzar su examen, se le hará una clase introductoria en la pantalla de la computadora. El tiempo que tarde en revisar esta clase introductoria, 15 minutos como máximo, NO se contabilizará como parte del tiempo de su examen. Luego de esta clase, se mostrarán ejemplos de preguntas para que pueda practicar cómo responder preguntas y revisar sus respuestas.

PANTALLA DE PREGUNTAS DE LA PRUEBA

La “barra de funciones” en la parte superior de la pregunta de la prueba ofrece acceso al hacer clic con el mouse a las funciones disponibles en el examen.

En la pantalla aparecerá una pregunta a la vez. Durante el examen, los minutos restantes aparecerán en la parte superior de la pantalla y se actualizarán a medida que grabe sus respuestas.

IMPORTANTE: una vez que haya ingresado sus respuestas, podrá regresar a cualquier pregunta y cambiar su respuesta, siempre que no se haya agotado el tiempo del examen.

REVISIÓN DEL EXAMEN

PSI, en cooperación con la Junta de Examinadores Eléctricos de Iowa, evaluará periódicamente los exámenes que se llevan a cabo para asegurarse de que los exámenes midan con precisión la competencia en las áreas de conocimiento deseadas. Al rendir el examen, los estudiantes tendrán la oportunidad de hacer comentarios sobre las preguntas. Puede ingresar comentarios al hacer clic en el enlace Comentarios en la barra de funciones de la pantalla de preguntas de la prueba.

Estos comentarios los analizará el personal de redacción de los exámenes de PSI. Aun cuando PSI no responde a las personas en relación con estos comentarios, todos los comentarios se revisan. **Esta es la única revisión de los materiales del examen disponible para los candidatos.**

INFORME DE CALIFICACIONES

Se le informará su resultado inmediatamente luego de que haya finalizado el examen. El siguiente resumen describe el proceso de informe de calificaciones:

- **En pantalla:** su resultado aparecerá en la pantalla de la computadora de forma inmediata. Esto ocurrirá automáticamente al finalizar el tiempo permitido para realizar el examen; si está utilizando las funciones de revisión, podrá obtener su resultado inmediatamente cuando indique que ha terminado y desea ver sus resultados.
 - Si **aprueba**, recibirá inmediatamente una notificación del resultado positivo.
 - Si **no aprueba**, recibirá de inmediato una notificación de reprobación en la pantalla junto con un informe de diagnóstico que indicará sus fortalezas y debilidades por tipo de examen.

COPIA DE LOS INFORMES DE CALIFICACIONES

Puede solicitar una copia del informe de calificaciones después del examen por correo electrónico a la dirección scorereport@psionline.com o por teléfono al (855) 746-8173.

CONSEJOS PARA PREPARARSE PARA SU EXAMEN DE CERTIFICACIÓN

Las siguientes sugerencias le ayudarán a prepararse para el examen.

- La preparación planificada aumenta su probabilidad de aprobación.
- Comience con una copia actual de este Boletín informativo para candidatos y utilice la descripción del contenido del examen como base para su estudio.
- Las respuestas a todas las preguntas son coherentes con la edición 2020 del Código Nacional Eléctrico, que la Junta ha adoptado oficialmente en virtud de su autoridad legal para regular la práctica de los electricistas en Iowa. Le recomendamos encarecidamente que estudie la



edición 2020 del Código Nacional Eléctrico para prepararse para el examen.

- Tome notas sobre lo que estudia. Escribir la información permite memorizarla y también es una excelente práctica de negocio. Subraye o destaque ideas clave que le ayuden con una revisión posterior.
- Comente nuevos términos o conceptos con colegas con la mayor frecuencia posible. Esto evaluará su comprensión y reforzará ideas.
- Sus estudios serán más eficaces si estudia con frecuencia, por períodos de aproximadamente 45 a 60 minutos. La concentración tiende a perderse cuando estudia por períodos más extensos.

PREGUNTAS SIN PUNTAJE

Su examen contiene preguntas sin puntaje. El uso de dichas preguntas es un paso esencial para la redacción precisa de futuros exámenes. Estas preguntas NO se calificarán y el tiempo que tarde en responderlas se ha agregado al tiempo permitido.

DESCRIPCIÓN DEL CONTENIDO DEL EXAMEN

ELECTRICISTA ESPECIALIZADO

100 preguntas con puntaje - 240 minutos - 70% correcto para aprobar

10 preguntas sin puntaje - 30 minutos

Área de contenido del examen	Porcentaje
Conocimientos eléctricos generales	10
Cableado y protección	25
Métodos de cableado y materiales	20
Equipos para uso general	20
Ocupaciones especiales	10
Equipos especiales	5
Condiciones especiales	5
Sistemas de comunicación	5

LISTA DE REFERENCIA

En el centro de examen se permite el siguiente material de referencia:

NFPA 70 - National Electrical Code, 2020 Edition, National Fire Protection Association, 1 Batterymarch Park, P.O. Box 9101, Quincy, MA 02169, www.nfpa.org. Starting January 1, 2024 the 2023 code will be used.

OR

NFPA 70: National Electrical Code Handbook, 2020, National Fire Protection Association, www.nfpa.org Starting January 1, 2024 the 2023 handbook will be used.

En el centro de examen NO se permite el siguiente material de referencia:

Ugly's Electrical References, George V. Hart, edición 2011, 2014 o 2017, Jones and Bartlett, (800) 832-0034, www.uglys.net

Los candidatos son responsables de traer sus propias referencias al centro de examen. Los materiales de referencia se pueden resaltar,

subrayar o indexar antes de la sesión de examen. Las referencias NO pueden escribirse antes o durante la sesión de examen. Cualquier candidato que sea sorprendido escribiendo, resaltando, subrayando o indexando las referencias durante el examen será notificado al Departamento. Tampoco se permite a los candidatos traer documentos adicionales (suelos o adjuntos) con sus referencias aprobadas. Las referencias pueden marcarse o indexarse con etiquetas permanentes. (Por etiquetas permanentes se entiende aquellas lengüetas que pueden romper la página si se quitan). Las lengüetas temporales (como notas Post-It, u otras lengüetas que se pueden quitar sin romper la página) no están permitidas y deben retirarse de la referencia antes de que el examen comience. Si la descarga de Internet, puede llevar esta referencia al centro de prueba siempre que esté encuadrada. Puede encuadrarla con espiral o perforarla y ponerla en una carpeta.

TÉCNICO ELECTRICISTA

80 preguntas con puntaje - 180 minutos - 70% correcto para aprobar

8 preguntas sin puntaje - 30 minutos

Área de contenido del examen	Porcentaje
Conocimientos eléctricos generales	13
Cableado y protección	25
Métodos de cableado y materiales	19
Equipos para uso general	19
Ocupaciones especiales	13
Equipos especiales	6
Condiciones especiales	6

Nota: El porcentaje puede no sumar el 100% debido al redondeo.

LISTA DE REFERENCIA

En el centro de examen se permite el siguiente material de referencia:

NFPA 70 - National Electrical Code, 2020 Edition, National Fire Protection Association, 1 Batterymarch Park, P.O. Box 9101, Quincy, MA 02169, www.nfpa.org. Starting January 1, 2024 the 2023 code will be used.

OR

NFPA 70: National Electrical Code Handbook, 2020, National Fire Protection Association, www.nfpa.org Starting January 1, 2024 the 2023 handbook will be used.

En el centro de examen NO se permite el siguiente material de referencia:

Ugly's Electrical References, George V. Hart, edición 2011, 2014 o 2017, Jones and Bartlett, (800) 832-0034, www.uglys.net

Los candidatos son responsables de traer sus propias referencias al centro de examen. Los materiales de referencia se pueden resaltar, subrayar o indexar antes de la sesión de examen. Las referencias NO pueden escribirse antes o durante la sesión de examen. Cualquier candidato que sea sorprendido escribiendo, resaltando, subrayando o indexando las referencias durante el examen será notificado al Departamento. Tampoco se permite a los candidatos traer documentos adicionales (suelos o adjuntos) con sus referencias aprobadas. Las referencias pueden marcarse o indexarse con etiquetas permanentes. (Por etiquetas permanentes se entiende aquellas lengüetas que pueden romper la página si se quitan). Las lengüetas temporales (como notas Post-It, u otras lengüetas que se pueden quitar sin romper la página) no están permitidas y deben retirarse de la referencia antes de que el examen comience. Si la



descarga de Internet, puede llevar esta referencia al centro de prueba siempre que esté encuadrada. Puede encuadrarla con espiral o perforarla y ponerla en una carpeta.

ELECTRICISTA RESIDENCIAL

50 preguntas con puntaje - 120 minutos - 70% correcto para aprobar

5 preguntas sin puntaje - 15 minutos

Área de contenido del examen	Porcentaje
Conocimientos eléctricos generales	10
Cableado y protección	25
Métodos de cableado y materiales	25
Equipos para uso general	20
Ocupaciones especiales	5
Equipos especiales	5
Condiciones especiales	5
Sistemas de comunicación	5

LISTA DE REFERENCIA

En el centro de examen se permite el siguiente material de referencia:

NFPA 70 - National Electrical Code, 2020 Edition, National Fire Protection Association, 1 Batterymarch Park, P.O. Box 9101, Quincy, MA 02169, www.nfpa.org. Starting January 1, 2024 the 2023 code will be used.

OR

NFPA 70: National Electrical Code Handbook, 2020, National Fire Protection Association, www.nfpa.org Starting January 1, 2024 the 2023 handbook will be used.

En el centro de examen NO se permite el siguiente material de referencia:

Ugly's Electrical References, George V. Hart, edición 2011, 2014 o 2017, Jones and Bartlett, (800) 832-0034, www.uglys.net

Los candidatos son responsables de traer sus propias referencias al centro de examen. Los materiales de referencia se pueden resaltar, subrayar o indexar antes de la sesión de examen. Las referencias NO pueden escribirse antes o durante la sesión de examen. Cualquier candidato que sea sorprendido escribiendo, resaltando, subrayando o indexando las referencias durante el examen será notificado al Departamento. Tampoco se permite a los candidatos traer documentos adicionales (suelos o adjuntos) con sus referencias aprobadas. Las referencias pueden marcarse o indexarse con etiquetas permanentes. (Por etiquetas permanentes se entiende aquellas lengüetas que pueden romper la página si se quitan). Las lengüetas temporales (como notas Post-It, u otras lengüetas que se pueden quitar sin romper la página) no están permitidas y deben retirarse de la referencia antes de que el examen comience. Si la descarga de Internet, puede llevar esta referencia al centro de prueba siempre que esté encuadrada. Puede encuadrarla con espiral o perforarla y ponerla en una carpeta.

ELECTRICISTA RESIDENCIAL ESPECIALIZADO

60 preguntas con puntaje - 180 minutos - 70% correcto para aprobar

6 preguntas sin puntaje - 15 minutos

Área de contenido del examen	Porcentaje
Conocimientos eléctricos generales	10
Cableado y protección	25
Métodos de cableado y materiales	25
Equipos para uso general	20
Ocupaciones especiales	5
Equipos especiales	5
Condiciones especiales	5
Sistemas de comunicación	5

LISTA DE REFERENCIA

En el centro de examen se permite el siguiente material de referencia:

NFPA 70 - National Electrical Code, 2020 Edition, National Fire Protection Association, 1 Batterymarch Park, P.O. Box 9101, Quincy, MA 02169, www.nfpa.org. Starting January 1, 2024 the 2023 code will be used.

OR

NFPA 70: National Electrical Code Handbook, 2020, National Fire Protection Association, www.nfpa.org Starting January 1, 2024 the 2023 handbook will be used.

En el centro de examen NO se permite el siguiente material de referencia:

Ugly's Electrical References, George V. Hart, edición 2011, 2014 o 2017, Jones and Bartlett, (800) 832-0034, www.uglys.net

Los candidatos son responsables de traer sus propias referencias al centro de examen. Los materiales de referencia se pueden resaltar, subrayar o indexar antes de la sesión de examen. Las referencias NO pueden escribirse antes o durante la sesión de examen. Cualquier candidato que sea sorprendido escribiendo, resaltando, subrayando o indexando las referencias durante el examen será notificado al Departamento. Tampoco se permite a los candidatos traer documentos adicionales (suelos o adjuntos) con sus referencias aprobadas. Las referencias pueden marcarse o indexarse con etiquetas permanentes. (Por etiquetas permanentes se entiende aquellas lengüetas que pueden romper la página si se quitan). Las lengüetas temporales (como notas Post-It, u otras lengüetas que se pueden quitar sin romper la página) no están permitidas y deben retirarse de la referencia antes de que el examen comience. Si la descarga de Internet, puede llevar esta referencia al centro de prueba siempre que esté encuadrada. Puede encuadrarla con espiral o perforarla y ponerla en una carpeta.

CABLEADO DE SISTEMAS DE RIEGO

50 preguntas con puntaje - 120 minutos - 70% correcto para aprobar

5 preguntas sin puntaje - 15 minutos

Área de contenido del examen	Porcentaje
Conocimientos generales	12
Cableado y protección	20
Métodos de cableado y materiales	20
Equipos para uso general	20
Equipos especiales	14
Voltaje bajo	14



LISTA DE REFERENCIA

En el centro de examen se permite el siguiente material de referencia:

NFPA 70 - National Electrical Code, 2020 Edition, National Fire Protection Association, 1 Batterymarch Park, P.O. Box 9101, Quincy, MA 02169, www.nfpa.org. Starting January 1, 2024 the 2023 code will be used.

OR

NFPA 70: National Electrical Code Handbook, 2020, National Fire Protection Association, www.nfpa.org Starting January 1, 2024 the 2023 handbook will be used.

En el centro de examen NO se permite el siguiente material de referencia:

Uglys Electrical References, George V. Hart, edición 2011, 2014 o 2017, Jones and Bartlett, (800) 832-0034, www.uglys.net

Simplified Irrigation Design, Pete Melby, 1995, segunda edición, John Wiley and Sons, (212) 850-6011, www.wiley.com, ISBN 0-471-28622-2

Los candidatos son responsables de traer sus propias referencias al centro de examen. Los materiales de referencia se pueden resaltar, subrayar o indexar antes de la sesión de examen. Las referencias NO pueden escribirse antes o durante la sesión de examen. Cualquier candidato que sea sorprendido escribiendo, resaltando, subrayando o indexando las referencias durante el examen será notificado al Departamento. Tampoco se permite a los candidatos traer documentos adicionales (sueltos o adjuntos) con sus referencias aprobadas. Las referencias pueden marcarse o indexarse con etiquetas permanentes. (Por etiquetas permanentes se entiende aquellas lengüetas que pueden romper la página si se quitan). Las lengüetas temporales (como notas Post-It, u otras lengüetas que se pueden quitar sin romper la página) no están permitidas y deben retirarse de la referencia antes de que el examen comience. Si la descarga de Internet, puede llevar esta referencia al centro de prueba siempre que esté encuadernada. Puede encuadernarla con espiral o perforarla y ponerla en una carpeta.

NFPA 70 - National Electrical Code, 2020 Edition, National Fire Protection Association, 1 Batterymarch Park, P.O. Box 9101, Quincy, MA 02169, www.nfpa.org. Starting January 1, 2024 the 2023 code will be used.

OR

NFPA 70: National Electrical Code Handbook, 2020, National Fire Protection Association, www.nfpa.org Starting January 1, 2024 the 2023 handbook will be used.

En el centro de examen NO se permite el siguiente material de referencia:

Uglys Electrical References, George V. Hart, edición 2011, 2014 o 2017, Jones and Bartlett, (800) 832-0034, www.uglys.net

Los candidatos son responsables de traer sus propias referencias al centro de examen. Los materiales de referencia se pueden resaltar, subrayar o indexar antes de la sesión de examen. Las referencias NO pueden escribirse antes o durante la sesión de examen. Cualquier candidato que sea sorprendido escribiendo, resaltando, subrayando o indexando las referencias durante el examen será notificado al Departamento. Tampoco se permite a los candidatos traer documentos adicionales (sueltos o adjuntos) con sus referencias aprobadas. Las referencias pueden marcarse o indexarse con etiquetas permanentes. (Por etiquetas permanentes se entiende aquellas lengüetas que pueden romper la página si se quitan). Las lengüetas temporales (como notas Post-It, u otras lengüetas que se pueden quitar sin romper la página) no están permitidas y deben retirarse de la referencia antes de que el examen comience. Si la descarga de Internet, puede llevar esta referencia al centro de prueba siempre que esté encuadernada. Puede encuadernarla con espiral o perforarla y ponerla en una carpeta.

DESCONEXIÓN Y RECONEXIÓN DE SISTEMAS DE AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACIÓN

50 preguntas con puntaje - 120 minutos - 70% correcto para aprobar

5 preguntas sin puntaje - 15 minutos

Área de contenido del examen	Porcentaje
Conocimientos generales	10
Alimentadores y circuitos derivados	10
Conexión a tierra y adhesión	10
Canaletas y cerramientos	14
Conductores	18
Motores y controles	30
Ocupaciones especiales	8

LISTA DE REFERENCIA

En el centro de examen se permite el siguiente material de referencia:





Todos los centros de examen están equipados para proporcionar acceso de conformidad con la Ley de Estadounidenses con Discapacidades (ADA) de 1990.

Los candidatos con discapacidades o aquellos que de otra manera puedan tener dificultades para realizar el examen deben solicitar soluciones alternativas [haciendo clic aquí](#).

Requisitos para las solicitudes de adaptaciones para los exámenes:

Debe presentar documentación de la autoridad médica o institución que hizo el diagnóstico. La verificación debe cargarse en PSI en papel con membrete de la autoridad o el especialista e incluir lo siguiente:

- Descripción de la discapacidad y limitaciones en relación con las pruebas
- Adaptación o modificación recomendada
- Nombre, cargo y número de teléfono de la autoridad médica o el especialista
- Firma original de la autoridad médica o el especialista

ASEGÚRESE DE HABERSE INSCRITO PARA EL EXAMEN ANTES DE SOLICITAR ADAPTACIONES PARA ESTE

PSI Services LLC
3210 E Tropicana
Las Vegas, NV 89121