



PSI Services LLC
 3210 E Tropicana
 Las Vegas, NV 89121
 Teléfono: (855) 834-8746
 Fax: (702) 932-2666

Correo electrónico: examschedule@psionline.com
<https://test-takers.psiexams.com/mncos>

JUNTA DE COSMETOLOGÍA DE MINNESOTA

BOLETÍN INFORMATIVO PARA CANDIDATOS



BOARD OF COSMETOLOGY

TABLA DE CONTENIDO

Exámenes de PSI	2	Ubicaciones de sitios de examen	4
Información sobre exámenes escritos	2	Presentación al sitio del examen	5
Informe de puntajes	2	Identificación requerida en el sitio del examen .	5
Pago y programación del examen	3	Procedimientos de seguridad	5
Modalidad de Examen (Centro de pruebas o Supervisado		Presentación del examen	6
a Distancia	3	Pantalla de identificación	6
Inscripción en línea	3	Tutorial	6
Inscripción por teléfono	3	Pantalla con ejemplo de preguntas	6
Inscripción por fax.....	3	Duplicado del informe de puntaje.....	6
Inscripción por correo electrónico	3	Instrucciones para intérpretes	6
Inscripción por correo estándar	3	Preguntas experimentales	6
Cancelación y reprogramación de un examen	3	Descripción del contenido del examen	6
Cita incumplida o cancelación tardía	3	Escuelas de cosmetología aprobadas	16
Coordinación para examen	3	Formulario de inscripción en cosmetología	18
Cierre del lugar de examen por una emergencia	3	Formulario de solicitud de adaptación para exámenes	
Revisión de los exámenes	4	Fin del Boletín	

Por favor remítase a <https://test-takers.psiexams.com/mncos> para revisar la información más actualizada.

ACERCA DE PSI

Este Boletín de Información para Candidatos ofrece información sobre el proceso de examen para obtener una licencia de cosmetología en el Estado de Minnesota.

Junta de Cosmetología de Minnesota ha contratado a PSI para realizar los exámenes. PSI ofrece exámenes por medio de una red de centros de exámenes en Estados Unidos. PSI trabaja en estrecha colaboración con el Estado para cerciorarse de que los exámenes cumplan los requisitos locales y nacionales en cuanto a principios básicos y estándares de desarrollo de los exámenes.

Junta de Cosmetología de Minnesota ha establecido los requisitos para una licencia de cosmetología. La solicitud de la licencia DEBE presentarse dentro del año siguiente a la fecha en la que el candidato aprobó el examen. Si se aprobaron partes del examen en fechas diferentes, el período de un año empieza en la fecha de examen más temprana. Si no se aprueban ambas partes en un plazo de un año, los candidatos deben volver a presentar ambas partes.

Para obtener más información sobre la obtención de la licencia, por favor póngase en contacto con:

Junta de Cosmetología de Minnesota
1000 University Avenue West
Suite 100
St. Paul, MN 55104
Teléfono: (651) 201-2742
Fax: (651) 649-5702

Correo electrónico: cosmetology@state.mn.us
Sitio web: <https://mn.gov/boards/cosmetology>

INFORMACIÓN SOBRE EXÁMENES ESCRITOS

Cosmetólogos, esteticistas y técnicos de uñas deben uno pasar tres exámenes escritos: el examen general, la examinación del estado y el examen práctico. Usted puede pagar y programar para todos los tres exámenes a la vez utilizando el examen de la combinación o puede pagar y programar cada uno por separado. Si usted toma el examen de la combinación y sólo pasa una (1) de los exámenes y deja los otros, sólo necesita volver a tomar los exámenes fallidos. Cada vez que tomar un examen, deberá pagar la cuota de examen

INFORME DE PUNTAJES

Su puntaje le será entregado inmediatamente después de completar el examen. El siguiente resumen describe el proceso de informe de puntajes:

- **En pantalla:** sus resultados aparecerán inmediatamente en la pantalla de la computadora.
 - Si pasa, recibirá inmediatamente una notificación exitosa.
 - Si no aprueba, recibirá inmediatamente una notificación de falla en la pantalla junto con un informe de diagnóstico que indica sus fortalezas y debilidades.
- **En papel:** se imprimirá un informe de calificación oficial en el lugar del examen.
- **Pruebas virtuales:** los informes de puntaje de las pruebas en línea se emitirán a través de la dirección de correo electrónico proporcionada por la persona que rinde la prueba, dentro de las 48 horas posteriores a la prueba.

Examen	Tarifa del examen	Ítems calificados	Ítems no puntuados	Tiempo permitido	Porcentaje necesario para aprobar
Examen combo de cosmetólogo	\$85	190	20	5 Hours	75%
Examen general theory	\$33	100	10	2 Horas	75%
Examen del estado	\$24	30	5	1 Hora	75%
Examen práctico de cosmetóloga	\$28	60	5	2 Horas	75%
Examen combo de técnico de uñas	\$85	135	20	4 Horas	75%
Examen general theory	\$33	60	10	1.5 Horas	75%
Examen del estado	\$24	30	5	1 Hora	75%
Examen práctico de técnico de uñas	\$28	45	5	1.5 Horas	75%
Examen combo de esteticista	\$85	155	20	4 Horas	75%
Examen general theory	\$33	75	10	1.5 Horas	75%
Examen del estado	\$24	30	5	1 Hora	75%
Examen práctico de esteticista	\$28	50	5	1.5 Horas	75%
Examen de Combo esteticista avanzado	\$61	95	10	3 Horas	75%
Examen general theory	\$33	60	5	1.5 Horas	75%
Examen práctico de técnico de uñas	\$28	35	5	1.5 Horas	75%
Examen de extensión de pestañas	\$76	85	15	3 Horas	75%
Examen general theory	\$24	30	5	1 Hora	75%
Examen del estado	\$24	30	5	1 Hora	75%
Examen práctico de esteticista	\$28	25	5	1 Hora	75%
Examen de gerente de salón	\$48	25	5	1 Hora	75%
Examen de gerente de escuela	\$48	30	5	1 Hora	75%

Además de en inglés, estos exámenes también se ofrecen en inglés y vietnamita. Usted no puede cambiar el idioma del examen el día del mismo. Asegúrese de seleccionar el idioma que necesita.

PAGO Y PROGRAMACIÓN DEL EXAMEN

MODALIDAD DE EXAMEN (CENTRO DE PRUEBAS O SUPERVISADO A DISTANCIA)

Su examen puede programarse en un centro de pruebas o en línea. Cuando programe su examen, prográmelo en un centro de evaluación o supervisado de forma remota (en línea). Si necesita dividir las opciones de entrega, primero deberá programar el examen que realiza en el centro de pruebas y, en segundo lugar, el examen supervisado a distancia. Puede programar su prueba mediante una de las siguientes opciones.

EN LÍNEA

Para aprovechar el proceso de programación de exámenes **más rápido y conveniente**, inscribese en línea para sus exámenes ingresando al sitio web de inscripción de PSI en <https://test-takers.psiexams.com/mncos>. La inscripción por internet está disponible 24 horas al día.

Inicie sesión en el sitio web de PSI y seleccione Iniciar sesión/Crear cuenta. Seleccione Crear cuenta. Ahora está listo para pagar y programar el examen. Ingrese su código postal y aparecerá una lista de los sitios de prueba más cercanos a usted. Una vez que seleccione el sitio de prueba deseado, aparecerán las fechas disponibles

POR TELÉFONO

Representantes de PSI están disponibles para recibir la información enumerada en su Formulario de inscripción para el examen y para programar su cita para el examen. Por favor llame (855) 834-8746 de lunes a viernes de 6:30 AM a 9:00 PM, y sábados y domingos de 8:00 AM a 4:30 PM (CST).

INSCRIPCIÓN POR FAX

Llene el formulario de inscripción de PSI (lo puede encontrar al final de este boletín), incluyendo el número de su tarjeta de crédito y la fecha de vencimiento. Envíe el formulario diligenciado por fax a PSI al (702) 932-2666. Se aceptan inscripciones por fax 24 horas al día.

Por favor, espere 4 días hábiles para procesar su inscripción. Pasados 4 días hábiles, puede ingresar en línea o llamar a PSI para programar el examen.

INSCRIPCIÓN POR CORREO ELECTRÓNICO

Llene el formulario de inscripción de PSI (lo puede encontrar al final de este boletín), incluyendo el número de su tarjeta de crédito y la fecha de vencimiento. Envíe el formulario diligenciado por correo electrónico a PSI a examschedule@psionline.com. Se aceptan inscripciones por correo electrónico 24 horas al día.

Por favor, espere 4 días hábiles para procesar su inscripción. Pasados 4 días hábiles, puede ingresar en línea o llamar a PSI para programar el examen.

INSCRIPCIÓN POR CORREO ESTÁNDAR

Llene el formulario de inscripción de PSI (lo puede encontrar al final de este boletín) y envíe el formulario con la tarifa de examen correspondiente a PSI. Puede pagar las tarifas con tarjeta de crédito (VISA, MasterCard, American Express o Discover), giro postal, cheque corporativo o cheque de gerencia, pagadero a favor de PSI.

Escriba su nombre en letra imprenta en la sección de memo del giro postal o cheque para asegurar que el pago se aplique a su inscripción. **NO SE ACEPTA EFECTIVO ni CHEQUES PERSONALES.**

Por favor, espere 2 semanas para que PSI procese la inscripción por correo postal. Pasadas 2 semanas, puede ingresar en línea o llamar a PSI para programar el examen.

CANCELACIÓN / REPROGRAMACIÓN DE CITA DE EXAMEN

Usted puede cancelar y reprogramar una cita de examen sin perder su tarifa si PSI recibe su *cancelación por lo menos 2 días antes de la fecha de examen programada*. Por ejemplo, para una cita un lunes, tendría que cancelar su cita el o antes del sábado anterior.

Para cancelar una cita, puede usar el sitio web en internet de PSI, o hablar con un representante de servicio al cliente de PSI durante el horario de oficina de PSI.

Nota: No puede cancelar una cita dejando un mensaje de correo de voz. Debe usar el sitio web de PSI, o hablar con un representante de servicio al cliente de PSI.

CITA INCUMPLIDA O CANCELACIÓN TARDÍA

Usted perderá su tarifa del examen si:

- No cancela su cita por lo menos 2 días antes de la fecha de examen programada;
- No se presenta a su cita del examen;
- Llega después del inicio del examen; o
- No presenta identificación apropiada cuando llegue para presentar el examen.

COORDINACIÓN PARA EXAMEN

Todos los centros de exámenes de PSI están equipados para dar acceso de conformidad con la Ley de Estadounidenses con Discapacidades (*Americans with Disabilities Act - ADA*) de 1990, y se harán arreglos para satisfacer las necesidades de un candidato. Un solicitante que tenga una discapacidad o que de una u otra manera tendría dificultades para la presentación del examen debe llenar el Formulario de solicitud al final de este Boletín de Información para Candidatos y enviarlo por fax a PSI al (702) 932-2666 o por correo electrónico a PSI a examaccommodations@psionline.com.

CIERRE DEL CENTRO DE EXÁMENES POR UNA EMERGENCIA

Si las inclemencias del clima u otra emergencia obligan a cerrar un centro de examen en una fecha programada para exámenes, su examen será reprogramado. Personal de PSI

intentará ponerse en contacto con usted en esta situación. Sin embargo, usted puede revisar el estado de su cita para examen llamando al (855) 834-8746 o ingresando al sitio web en www.psiexam.com. Se harán todos los esfuerzos para reprogramar su examen en un momento conveniente lo más pronto posible. Usted no será penalizado. Su examen será reprogramado sin ningún cargo adicional para usted.

REVISIÓN DE LOS EXÁMENES

PSI, en cooperación con la **Junta de Cosmetología de Minnesota**, evaluará continuamente los exámenes ofrecidos para garantizar que los exámenes midan las competencias con precisión en las áreas de conocimiento requeridas. Se pueden hacer comentarios por escrito al supervisor del examen al final del examen o digitalarlos con el teclado del computador durante el examen. Sus comentarios sobre las preguntas y los exámenes son bienvenidos. Los comentarios serán analizados por el personal de desarrollo de exámenes de PSI. Si bien PSI no responde a las personas sobre estos comentarios, todos los comentarios sustantivos son revisados. Si se encuentra una discrepancia durante la revisión de los comentarios, PSI y la Junta pueden reevaluar los resultados de los candidatos y ajustarlos según corresponda. **Esta es la única revisión del examen general disponible para los candidatos.**

UBICACIONES DE SITIOS DE EXAMEN PARA LOS EXÁMENES ESCRITOS

A continuación hay un listado de los sitios de examen dentro de Minnesota. Usted también puede programar un examen en cualquier sitio de examen de PSI en todo el país. Para ver un listado completo de los sitios o exámenes supervisados en línea, por favor vaya a

<https://test-takers.psiexams.com/mncos>.

BRAINERD - CENTRAL LAKES COLLEGE

501 W. COLLEGE DRIVE
BRAINERD, MN 56401

De North of Brainerd:

Tome 371 South hasta College Road (próxima intersección después de la autopista 210), a la izquierda en College Road, a través de la siguiente luz, el nombre de la calle se convierte en College Drive. Tome la salida de Mississippi Parkway de College Drive (la primera a la derecha) y vaya al estacionamiento del sudeste. Venga en la puerta 15. Camina hasta las puertas de la biblioteca. Al entrar en la biblioteca caminar a la derecha, al entrar en el laboratorio de informática mirar a la izquierda, mi oficina es la primera puerta a la izquierda.

Tenga en cuenta: Hay estacionamiento limitado en el sudeste Lot. Encontrará aparcamiento adicional en la calle circundante.

Si no puede encontrar la oficina, pídale al personal que lo dirija al laboratorio de computación en la biblioteca. Los candidatos DEBEN usar una máscara cuando vienen al sitio de pruebas y que necesitan completar la encuesta de salud antes de ingresar al edificio Y que solo podrán acceder al campus a través de la Puerta 4 O la Puerta 1 (la Puerta 4 está más cerca del centro de pruebas).

DULUTH

416 WEST SUPERIOR STREET
DULUTH, MN 55802

Dirigiéndose hacia el sur en Mesaba, gire a la izquierda en First St. Gire a la derecha en N 6th Ave. Gire a la izquierda en Superior St. PSI está ubicado al lado derecho en la segunda cuadra. Queda media cuadra después de la Biblioteca Pública de Duluth.

MANKATO

3030 AIRPORT RD.

MANKATO REGIONAL AIRPORT

MANKATO, MN 56001

Desde Mankato, diríjase al norte en MN-22 por 2 millas. Gire a la derecha en 227th St/County Hwy 12. Siga la Hwy-12 por 2,7 millas y luego gire a la derecha en Airport Road.

FARGO

FARGO - FARGO TRAINING AND TESTING CENTER, SUITE 1100
FARGO, ND 58104

From I-94 E - Take exit 348 for 45th St. Keep right at the fork and merge onto 45th St S. In .2 miles, turn right onto 23rd Ave. S. Take the first right onto 46th St S.

ROCHESTER

3155 SUPERIOR DRIVE NW
ROCHESTER, MN 55901

Desde la Highway 14, diríjase al norte en la Highway 52, salga en 55th Street NW para ir al oeste. La 55th Street NW/County Road 22/West Circle Drive virará levemente hacia la izquierda convirtiéndose en la 41st Avenue NW/County Road 22/West Circle Drive. Cuando haya recorrido 2,2 millas desde la 52, llegará a un semáforo en Valleyhigh Road NW. Gire a la derecha y luego gire casi de inmediato por el primer cruce a la izquierda a Superior Drive NW. Haga el primer giro a la derecha para entrar al estacionamiento. Luego tome la segunda vía a la derecha de manera que esté detrás de las unidades que miran hacia Superior Drive. PSI será la penúltima unidad a su izquierda.

ROSEVILLE

LANGUAGE ACCESS CONSULTING AND TRAINING
1935 COUNTY ROAD B2 WEST, SUITE 402
ROSEVILLE, MN 55113

Desde el norte, tome la I35W sur hacia Minneapolis. Tome la salida 24 hacia el condado C. Vaya por 0.2 mi. Gire a la izquierda en Long Lake Rd. Ir por 0.1 mi. Gire a la izquierda en County Road CW (CR23). Ir por 0.3 mi. Gire a la derecha en Cleveland Ave N. Ir para 0.2 mi. Gire a la izquierda en Oakcrest Ave. Ir por 0.2 mi. Gire a la derecha en Prior Ave N. Ir para 0.1 mi. Llegue a Prior Ave N. Su destino está a la izquierda.

Desde el sur: Tome la I35W Norte hacia Minneapolis. Tome la salida 24 hacia el condado C. de la avenida de Cleveland. Gire a la derecha en Cleveland Ave N (CR46). Ir por 0.3 mi. Gire a la izquierda en Oakcrest Ave. Ir por 0.2 mi. Gire a la derecha en Prior Ave N. Ir para 0.1 mi. Llegue a Prior Ave N. Su destino está a la izquierda. Estacionamiento ilimitado gratuito en los lotes sur (frente del edificio) o norte (parte posterior del edificio). Accesibilidad para discapacitados en la entrada sur del edificio.

WOODBURY

6053 HUDSON RD, SUITE 210
WOODBURY, MN 55125

Desde la I- 94 hacia el Sur en el siglo de la primera a la izquierda (que es el tramo de la fachada de entrada al Country Inn) . Introduzca el complejo de oficinas a través de la entrada al lado del restaurante Green Mill. 6053 es el edificio justo delante. La entrada de ese lado (oeste) es en realidad en el segundo piso. Suite 210 es por el pasillo a la derecha. Utilice la entrada oeste de los sábados.

PRESENTACIÓN AL SITIO DEL EXAMEN

El día del examen, debe llegar por lo menos 30 minutos antes de la hora de su cita programada. Esto permite registrarse y verificar la identidad y le da tiempo para familiarizarse con el proceso del examen. *Si llega tarde, no será admitido al sitio del examen y perderá su tarifa de inscripción para el examen.*

Por motivos de seguridad e identificación, a todos los candidatos se les tomará la huella digital durante el registro para el examen. La toma de la huella digital es una medida adicional para mejorar la seguridad del examen.

IDENTIFICACIÓN REQUERIDA

Los candidatos deben registrarse para el examen con su nombre y apellido LEGALES, tal como aparecen en su identificación expedida por el gobierno. Toda la identificación requerida a continuación debe coincidir con el nombre y apellido bajo los cuales se inscribió el candidato. Los candidatos deben llevar dos (2) documentos de identificación válidos (no vencidos) con firma al sitio del examen. Si el candidato no lleva identificación adecuada o si los nombres y apellidos del candidato no coinciden, el candidato no podrá presentar el examen y su tarifa del examen no le será devuelta.

IDENTIFICACIÓN PRIMARIA (con foto) - Elija una

- Licencia de conducción expedida por el Estado
 - Tarjeta de identificación expedida por el Estado
 - Pasaporte □ emitido por Estados Unidos u otro gobierno.
 - Tarjeta de identificación militar expedida por el gobierno de EE. UU.
 - Tarjeta de Registro de Extranjero expedida por el gobierno de EE. UU.
 - Tarjeta de identificación expedida por el gobierno de Canadá
 - Identificación consular
- NOTA: La identificación debe tener la foto del candidato, ser válida y no estar vencida.

IDENTIFICACIÓN SECUNDARIA - Elija una

- Tarjeta de crédito/débito (debe estar firmada)
 - Tarjeta del Seguro Social
 - Certificado de nacimiento con sello en altorrelieve expedido por el gobierno de EE. UU.
- NOTA: La identificación estudiantil y la identificación laboral **NO** son formas aceptables de identificación.

Si usted no puede presentar la identificación requerida, debe llamar al (855) 834-8746 por lo menos 3 semanas antes de su cita programada para coordinar una manera de cumplir con este requisito de seguridad.

La no presentación de la identificación requerida a la hora del examen sin notificar a PSI se considera una cita incumplida, y usted no podrá presentar el examen en ese momento.

PROCEDIMIENTOS DE SEGURIDAD

Los siguientes procedimientos de seguridad aplicarán durante el examen:

- Todos los efectos personales de los candidatos, a excepción de chaquetas ajustadas o sudaderas, se deben colocar en un lugar de almacenamiento seguro, que se proporcionará en cada lugar antes de entrar al salón del examen. Estos efectos personales **incluyen, entre otros**, los siguientes artículos:
 - **Equipos electrónicos de cualquier clase**, como teléfonos celulares y móviles, equipos de grabación, relojes electrónicos, cámaras, buscapersonas, computadoras portátiles, tabletas (p. ej. iPads), reproductores de música (p. ej. iPods), relojes inteligentes, radios o juegos electrónicos.
 - **La ropa voluminosa o suelta o los abrigos** que pudiesen servir para ocultar equipos de grabación o notas, tales como abrigos, chales, ropa con capucha, chaquetas pesadas o gabanes.
 - **Sombreros o prendas para la cabeza que no tengan motivos religiosos** o sirvan como atuendo religioso, tales como sombreros, gorras de béisbol o viseras.
 - **Otros objetos personales**, tales como carteras, libretas, material de referencia o de lectura, maletines, maletas, billeteras, lápices, bolígrafos u otros objetos de escritura, alimentos, bebida y amuletos.
- Los acompañantes del candidato no podrán esperar en el centro del examen, ni en el interior, ni en los predios del edificio. Esto se aplica a los invitados de cualquier clase, incluidos conductores, hijos, amigos, familiares, colegas o instructores.
- Se prohíbe fumar, comer o beber en el centro del examen.
- Durante el proceso de control, a todos los candidatos se les preguntará si poseen algún artículo prohibido. También se les pedirá que desocupen y saquen sus bolsillos para que el supervisor se cerciore de que están vacíos. El supervisor también les podrá pedir a los candidatos que se levanten las mangas de la camisa y las botas del pantalón para verificar que no haya notas ni equipos de grabación ocultos.
- Los supervisores revisarán de manera cuidadosa las monturas de lentes, alfileres de corbatas y otras prendas que puedan servir para instalar un equipo de grabación. Asimismo, pedirán inspeccionar los objetos que los candidatos tengan en sus bolsillos.
- Si durante uno de los controles se encuentran objetos prohibidos, los candidatos los deberán colocar en el lugar de almacenamiento seguro o regresar para dejarlos en su automóvil. PSI no asumirá ninguna responsabilidad por la seguridad de ningún objeto personal o prohibido.
- Se invalidará de inmediato la prueba de los candidatos que estén en posesión de artículos prohibidos en el salón del examen y PSI informará lo sucedido al patrocinador del examen.
- Los candidatos a quienes se les descubra ofreciendo o recibiendo ayuda durante un examen o en posesión de materiales no autorizados o que infrinja cualquiera de las normas de seguridad deberán devolver los materiales del examen y abandonar el centro. Todas estas situaciones se informarán al patrocinador del examen.
- La copia o comunicación del contenido del examen es una infracción del contrato del candidato con PSI y de las leyes federales y estatales. Cualquiera de estas acciones resultará en la descalificación del examen y puede causar acciones legales.
- Luego de que el candidato se siente y se dé inicio al examen, solo podrá abandonar el salón para ir al baño y

con el permiso del supervisor. Ningún candidato tendrá tiempo adicional para terminar el examen.

PRESENTACIÓN DEL EXAMEN

El examen se llevará a cabo en computadora. Usted utilizará un mouse y teclado de computadora.

PANTALLA DE IDENTIFICACIÓN

Usted será conducido a una estación semiprivada para presentar el examen. Cuando se sienta en la estación del examen, se le pedirá confirmar su nombre, número de identificación y el examen para el cual está inscrito.

TUTORIAL

Antes de empezar su examen, se ofrece un tutorial introductorio al computador y al teclado en la pantalla del computador. El tiempo que gaste en este tutorial, hasta 15 minutos, NO cuenta como parte de su tiempo de examen. Se incluyen preguntas de muestra después del tutorial para que usted pueda practicar usando las teclas, respondiendo preguntas y revisando sus respuestas.

PANTALLA CON EJEMPLO DE PREGUNTAS

Una pregunta aparece en la pantalla a la vez. Durante el examen, los minutos restantes se mostrarán en la parte superior de la pantalla y se actualizarán a medida que usted registre sus respuestas.

IMPORTANTE: Después de haber ingresado sus respuestas, podrá regresar más tarde a cualquier pregunta y cambiar su respuesta, siempre y cuando no se haya agotado su tiempo del examen o usted no haya concluido su examen.

DUPLICADO DEL INFORME DE PUNTAJE

Usted puede solicitar un duplicado del informe de puntaje después de su examen enviando un mensaje de correo electrónico a scorereport@psionline.com o llamando al (855) 834-8746.

INSTRUCCIONES PARA INTÉRPRETES

Los candidatos son responsables por el pago de intérpretes directamente. PSI no ofrece un intérprete, pero puede ayudar a los candidatos a ubicar uno. PSI exige una declaración firmada del candidato donde manifieste que no tiene ninguna relación con el intérprete. Si PSI sospecha de un posible conflicto de intereses entre un candidato y un intérprete, PSI tiene el derecho de seleccionar a un intérprete independientemente, y el candidato debe pagar la tarifa.

PREGUNTAS EXPERIMENTALES

Además del número de preguntas del examen especificado en la "Descripción del contenido del examen", un pequeño número (five to ten) de preguntas "experimentales" pueden ser presentadas a los candidatos durante los exámenes. Estas preguntas no se anotó y tiempo para responderlas se ha agregado al tiempo permitido. La presentación de dichas preguntas experimentales no calificadas es un paso esencial

para el desarrollo de futuros exámenes para la obtención de la licencia.

DESCRIPCIÓN DEL CONTENIDO DEL EXAMEN

Si tiene preguntas o inquietudes sobre las preguntas del examen escrito, por favor envíe un mensaje de correo electrónico a cosmetology@psionline.com.

La descripción del contenido del examen ha sido preparada y es actualizada periódicamente por comités de profesionales expertos en la materia en la práctica, la instrucción y los asuntos reglamentarios de cosmetología. La descripción del contenido del examen identifica áreas de importancia para los titulares de licencias para que desempeñen sus deberes al público de una manera competente y legalmente responsable.

Use la descripción como guía para la revisión previa al examen de materiales de referencia. La descripción enumera los temas del examen y el número de preguntas para cada tema. No programe su examen hasta tanto no se haya familiarizado con los temas incluidos en la descripción.

LISTA DE REFERENCIAS

Los exámenes son libros cerrados.

The reference materials listed below are used to prepare the questions for the Written-General Theory examination.

- Milady's Standard Cosmetology (13th Edition), 2016. Cengage Learning
- Salon Fundamentals: A Resource for Your Cosmetology Career, 3rd edition, 2014. Pivot Point International, Inc.

TEORÍA DE LA COSMETOLOGÍA - EXAMEN GENERAL

El examen consta de 110 preguntas (100 calificadas, 10 experimentales) y usted tendrá 2 horas.

I. Seguridad y Control de infecciones (25%)
a) Condiciones y prácticas seguras de trabajo
Entorno
Cubiertas protectoras (por ej. capas, guantes)
Temperatura del agua
Etiquetado y almacenamiento de químicos
Hoja de Datos de Seguridad de Materiales (<i>Material Safety Data Sheet - MSDS</i>)
Prueba de parche
Materiales prohibidos
b) Agencias de seguridad
Agencia de Seguridad y Salud Ocupacionales (<i>Occupational Safety and Health Agency - OSHA</i>)
Administración de Alimentos y Medicamentos (<i>Food and Drug Administration - FDA</i>)
Agencia de Protección Ambiental (<i>Environmental Protection Agency - EPA</i>)
c) Control de infecciones
Enfermedades infecciosas y patógenos
Limpieza y desinfección
Limpiadores y desinfectantes
Herramientas, equipos y superficies de trabajo
Almacenamiento de herramientas y equipos
Artículos de un solo uso y multiuso
Prevención de contaminación cruzada
d) Precauciones estándar para incidentes de exposición
Kit de primeros auxilios
Desinfección y desecho de derrames de sangre
e) Reacción alérgica o adversa
Signos y síntomas
Acción correcta
II. Consulta con el cliente y conducta profesional (4%)
a) Consulta con el cliente
b) Conservación de registros
c) Ética profesional
d) Higiene personal
III. Anatomía del cabello, la piel y las uñas (8%)
a) Estructura y fisiología del cabello y el cuero cabelludo
Estructura del cabello

Tipo de cabello (por ej. textura, elasticidad, densidad, porosidad)
Fases de crecimiento del cabello
Afecciones y trastornos del cabello y del cuero cabelludo
b) Estructura y fisiología de la piel
Estructura de la piel
Tipos de piel
Afecciones y trastornos de la piel
c) Estructura y fisiología de las uñas
Estructura de las uñas
Afecciones y trastornos de las uñas
IV. Champú, acondicionamiento y cuidado del cuero cabelludo (5%)
a) Champús y acondicionadores
Propósito
Tipos
b) Cuidado del cuero cabelludo
Análisis del cuero cabelludo
Masaje del cuero cabelludo
V. Peinado (7%)
a) Técnicas de peinado
Peinado con secador manual
Peinado de cabello húmedo
Estilo seco
Peinado térmico
b) Peines y cepillos
c) Precauciones de temperatura
d) Cabello artificial
VI. Corte del cabello (12%)
a) Tipos de cortes de cabello
Recto
Graduado
En capas
b) Directrices
c) Seccionamiento del cabello
d) Entresacado y texturizado
e) Uso de una navaja de afeitar
f) Uso de rasuradoras eléctricas
g) Uso de tijeras o tijeras dentadas
VII. Teñido del cabello (12%)
a) Teoría del color
Nivel y tono

Color corrector
b) Productos y química de los productos
Prueba de mechón
Preparación del cabello y del cuero cabelludo
Mezclado del color
Aplicación del color y del decolorante
Técnicas de teñido
d) Precauciones
Tintes metálicos y compuestos
Minerales
VIII. Servicios de textura química (11%)
a) Ondulado permanente
Productos y química de los productos
Preparación del cabello y del cuero cabelludo para ondulado permanente
Aplicación, procesamiento y remoción de productos
Técnicas de envoltura del cabello con varillas y otras herramientas
b) Relajación y alisado químico
Productos y química de los productos
Preparación del cabello y del cuero cabelludo para alisado químico
Aplicación, procesamiento y remoción de productos
IX. Estética (8%)
a) Fundamentos básicos de tratamiento facial
Análisis de la piel
Productos y química de los productos
Manipulaciones para masajes
b) Aplicación de maquillaje
Herramientas e implementos
c) Remoción de vello
Con cera
Con pinzas
d) Pestañas
Pestañas artificiales
Extensiones de pestañas
X. Uñas 8%
a) Manicura y pedicura básicas
Productos
Herramientas e implementos
Masaje de manos y de pies
Higienización y desinfección del baño spa

b) Mejoras artificiales para uñas

TEORÍA DE LA COSMETOLOGÍA - EXAMEN DEL ESTADO

El examen consta de 35 preguntas (30 calificadas, 5 experimentales) y usted tendrá 1 hora.

I. Información general (15%)	Estatuto o reglamento de MN
a) Definiciones	155A.23, 2105.0010
b) Finalidad y responsabilidades de la Junta	155A.20, 155A.21, 155A.24, 155A.31, 155A.26
c) Ámbito de práctica de cosmetología, estética y tecnología del cuidado de uñas	2105.0105
II. Otorgamiento de licencia (25%)	
a) Cómo mantener licencias individuales	2105.0190, 155A.32
b) Renovación de licencia para particulares	2105.0200, 2110.0330
c) Educación continua	155A.271, 2105.0200 Subp 1
d) Tipos de salones y cómo mantener licencias de salón	155A.29, 2105.0322, 2105.0393, 2105.0397, 2105.0520, 2105.0310 (Subp. 1), 2105.0330
e) Servicios con licencia que no se ofrecen en un salón autorizado	155A.275, 2105.0410
III. Requisitos de práctica (45%)	
a) Requisitos físicos de los salones	2105.0360, 2105.0190 subp 1
b) Requisitos operativos de los salones	2105.0370
c) Requisitos de control de infecciones	2105.0375
d) Prohibiciones en los salones	155A.355, 2105.0377
e) Sustancias tóxicas y controladas	2105.0510
f) Requisitos generales de práctica	2105.0190, 2105.0375, 2105.0305, 2105.0390, 2105.0115, 2105.0110
IV. Aplicación (15%)	
a) Aplicación, infracciones y sanciones	155A.33, 155A.36
b) Inspecciones	155A.25 (Subd. 1a, C), 2105.0115
c) Exhibición de la licencia	155A.32, 2105.0190 (Subp. 4)
d) la publicidad	2105.0110

LISTA DE REFERENCIAS

Los exámenes son libros cerrados.

The reference materials listed below are used to prepare the questions for the Written Practical examination.

- Milady's Standard Cosmetology (13th Edition), 2016. Cengage Learning
- Salon Fundamentals: A Resource for Your Cosmetology Career, 3rd edition, 2014. Pivot Point International, Inc.

PRÁCTICA EXAMEN ESCRITO DE COSMETOLOGÍA

El examen consta de 65 preguntas (60 calificadas, 5 experimentales) y usted tendrá 2 horas.

I. Seguridad y Control de infecciones (15%)
a) Procedimientos de control de infección y desinfección
b) Almacenamiento de herramientas e implementos
c) Procedimientos de primeros auxilios y incidentes de exposición
II. Lavado, acondicionamiento y cuidado del cuero cabelludo (12%)
a) Análisis del cabello y cuero cabelludo
Estructura de cabello (textura, porosidad, elasticidad, densidad)
Enfermedades y trastornos del cabello y cuero cabelludo
b) Champú y acondicionador
El tipo
El procedimiento
c) Cuidado del masaje del cuero cabelludo
Masaje del cuero cabelludo
Procedimientos especiales ante la presencia de afecciones del cuero cabelludo
III. Peinado (10%)
a) Golpe seco estilo
b) Peinado térmico
c) Estilo de mojado
d) Uso de herramientas e instrumentos
IV. Color de pelo (13%)
a) Teoría del color y la mezcla
b) Cubrir
c) Preparación del cabello y cuero cabelludo
d) La seccion
e) Procedimientos de solicitud y tramitación
f) Prueba de mechón
g) Prueba de remiendo
V. Agitar permanente (7%)
a) Cubrir
b) La seccion
c) Técnicas de envoltura y barras
d) Aplicación y procesamiento de

e) Selección de productos
f) Prueba de mechón
g) Prueba de remiendo
VI. Químicos relajantes (7%)
a) Cubrir
b) La seccion
c) Preparación del cabello y cuero cabelludo
d) Aplicación y procesamiento de
e) Selección de productos
f) Prueba de mechón
g) Prueba de remiendo
VII. Corte de pelo (13%)
a) Cubrir
b) La seccion
c) La directriz
d) Ángulos de corte
e) Uso de herramientas de peluquería (tijeras, maquinilla de afeitar)
VIII. Cuidado de la piel (8%)
a) Análisis de la piel
Estructura y tipos de piel
Afecciones, trastornos y enfermedades de la piel
b) Facial básico
limpiador
exfoliación
Steaming
Masks
Manipulaciones de masaje
Química de productos y productos
La extraccion
c) Make up
Face shapes, contouring, and corrective Application
Forms of makeup
Brushes and tools
IX. Retiro del pelo (5%)
a) Tweezing
Tweezing procedure
Before and after treatment
b) Waxing
Types of wax
Waxing procedure

Before and after treatment
X. Cuidado de las uñas (7%)
a) Nail analysis
Nail structure
Disorders and diseases
b) Manicure procedures
c) Pedicure procedures
d) Tools and implements
XI. Realces de uñas (3%)
a) Tips
b) Wraps
c) Acrylic
d) Gel

LISTA DE REFERENCIAS

Los exámenes son libros cerrados.

The reference materials listed below are used to prepare the questions for the Written-General Theory examination.

- Nail Technology (7th Edition), 2015. Cengage Learning
- Salon Fundamentals-Nails Textbook 2007. Pivot Point International, Inc.

TEORÍA DE TÉCNICO EN UÑAS - EXAMEN GENERAL

El examen consta de 70 preguntas (60 calificadas, 10 experimentales) y usted tendrá 1.5 horas.

I. Seguridad y Control de infecciones (35%)
a) Condiciones y prácticas seguras de trabajo
Entorno
Cubiertas protectoras (por ej. capas, guantes)
Temperatura del agua
Etiquetado y almacenamiento de químicos
Hoja de Datos de Seguridad de Materiales (<i>Material Safety Data Sheet - MSDS</i>)
Materiales prohibidos
b) Agencias de seguridad
Agencia de Seguridad y Salud Ocupacionales (<i>Occupational Safety and Health Agency - OSHA</i>)
Administración de Alimentos y Medicamentos (<i>Food and Drug Administration - FDA</i>)
Agencia de Protección Ambiental (<i>Environmental Protection Agency - EPA</i>)
c) Control de infecciones
Enfermedades infecciosas y patógenos
Higienización y desinfección
Limpiadores y desinfectantes

Herramientas, equipos y superficies de trabajo
Higienización y desinfección del spa / baño de pies para pedicura
Almacenamiento de herramientas y equipos
Artículos de un solo uso y multiuso
Prevención de contaminación cruzada
d) Precauciones estándar para incidentes de exposición
Kit de primeros auxilios
Desinfección y desecho de derrames de sangre
e) Reacción alérgica o adversa
Signos y síntomas
Acción correcta
II. Consulta con el cliente y conducta profesional (5%)
a) Consulta con el cliente
b) Conservación de registros
c) Ética profesional
d) Higiene personal
III. Estructura y fisiología de las uñas (15%)
a) Estructura de las uñas
b) Condiciones de las uñas, enfermedades y trastornos
IV. Manicura y pedicura básicas (25%)
a) Productos
b) Servicios de uñas
Preparación de manos y pies para servicios
Arreglo de uñas y cutículas
Reparación de uñas naturales
Pulido, moldeado y lustrado
c) Herramientas y equipos
d) Manipulaciones para masajes de manos y pies
V. Mejoras artificiales para uñas (20%)
a) Aplicación y eliminación
Uñas artificiales
Geles y acrílicos
b) Herramientas, equipos y productos
c) Mantenimiento

TEORÍA DE TÉCNICO EN UÑAS - EXAMEN DEL ESTADO

El examen consta de 35 preguntas (30 calificadas, 5 experimentales) y usted tendrá 1 hora.

I. Información general (15%)	Estatuto o reglamento de MN
a) Definiciones	155A.23, 2105.0010
b) Finalidad y responsabilidades de la Junta	155A.20, 155A.21, 155A.24, 155A.31, 155A.26
c) Ámbito de práctica de cosmetología, estética y tecnología del cuidado de uñas	2105.0105
II. Otorgamiento de licencia (25%)	
a) Cómo mantener licencias individuales	2105.0190, 155A.32
b) Renovación de licencia para particulares	2105.0200, 2110.0330
c) Educación continua	155A.271, 2105.0200 Subp 1
d) Tipos de salones y cómo mantener licencias de salón	155A.29, 2105.0322, 2105.0393, 2105.0397, 2105.0520, 2105.0310 (Subp. 1), 2105.0330
e) Servicios con licencia que no se ofrecen en un salón autorizado	155A.275, 2105.0410
III. Requisitos de práctica (45%)	
a) Requisitos físicos de los salones	2105.0360, 2105.0190 subp 1
b) Requisitos operativos de los salones	2105.0370
c) Requisitos de control de infecciones	2105.0375
d) Prohibiciones en los salones	155A.355, 2105.0377
e) Sustancias tóxicas y controladas	2105.0510
f) Requisitos generales de práctica	2105.0190, 2105.0375, 2105.0305, 2105.0390, 2105.0115, 2105.0110
IV. Aplicación (15%)	
a) Aplicación, infracciones y sanciones	155A.33, 155A.36
b) Inspecciones	155A.25 (Subd. 1a, C), 2105.0115
c) Exhibición de la licencia	155A.32, 2105.0190 (Subp. 4)
d) La publicidad	2105.0110

LISTA DE REFERENCIAS

Los exámenes son libros cerrados.

The reference materials listed below are used to prepare the questions for the Written Practical examination.

- Nail Technology (7th Edition), 2015. Cengage Learning
- Salon Fundamentals--- Nails Textbook 2007. Pivot Point International, Inc.

TÉCNICO DE UÑAS EXAMEN PRÁCTICO ESCRITO

El examen consta de 50 preguntas (45 calificadas, 5 experimentales) y usted tendrá 1.5 horas.

1. Control de infección y seguridad (29%)
a) Procedimientos de control de infección y desinfección
b) Almacenamiento de herramientas e implementos
c) Procedimientos de primeros auxilios y incidentes de exposición
II. Análisis de uñas (15%)
a) Estructura de la uña
b) Condiciones, trastornos y enfermedades
III. Pedicura y manicura básica (29%)
a) Procedimientos de la manicura
b) Procedimientos de pedicura
c) Herramientas e instrumentos
IV. Realces de ungas (27%)
a) Tips
b) Wraps
c) Acrylic
d) Gel

LISTA DE REFERENCIAS

Los exámenes son libros cerrados.

The reference materials listed below are used to prepare the questions for the Written-General Theory examination.

- Milady Standard Esthetics: Fundamentals (12th Edition), 2020. Cengage Learning
- Salon Fundamentals--Esthetics: A Resource for Your Skin Care Career, 2nd edition, 2007. Pivot Point International, Inc.

TEORÍA DE ESTETICISTA - EXAMEN GENERAL

El examen consta de 85 preguntas (75 calificadas, 10 experimentales) y usted tendrá 1.5 horas.

I. Seguridad y Control de infecciones (35%)
a) Condiciones y prácticas seguras de trabajo
Entorno
Cubiertas protectoras (por ej. capas, guantes)
Temperatura del agua
Etiquetado y almacenamiento de químicos
Hoja de Datos de Seguridad de Materiales (<i>Material Safety Data Sheet - MSDS</i>)
Prueba de parche
Materiales prohibidos

b) Agencias de seguridad
Agencia de Seguridad y Salud Ocupacionales (Occupational Safety and Health Agency - OSHA)
Administración de Alimentos y Medicamentos (Food and Drug Administration - FDA)
Agencia de Protección Ambiental (Environmental Protection Agency - EPA)
c) Control de infecciones
Enfermedades infecciosas y patógenos
Niveles de descontaminación
Limpiadores y desinfectantes
Herramientas, equipos y superficies de trabajo
Almacenamiento de herramientas y equipos
Artículos de un solo uso y multiuso
Prevención de contaminación cruzada
d) Precauciones estándares para incidentes de exposición
Kit de primeros auxilios
Desinfección y desecho de derrames de sangre
e) Reacciones adversas o alérgicas
Señales y síntomas
Acción correcta
II. Consulta con el cliente y conducta profesional (10%)
a) Consulta con el cliente
Formulario de ingreso
Contraindicaciones
b) Conservación de registros
c) Ética profesional
d) Higiene personal
III. Estructura y fisiología de la piel (14%)
a) Estructura y anatomía de la piel
b) Tipos de piel
c) Afecciones cutáneas
d) Enfermedades y trastornos de la piel
IV. Fundamentos básicos de tratamiento facial (23%)
a) Análisis de la piel
b) Productos y química de los productos
Limpieza
Exfoliación
Vaporizado
Mascarillas
Humectante y bloqueador solar
d) Herramientas, implementos y equipos
e) Manipulaciones para masajes
V. Remoción de vello (10%)
a) Con cera
Aplicación y remoción

Tipos de cera
Precauciones con la temperatura
b) Con pinzas
VI. Maquillaje (8%)
a) Aplicación y remoción
b) Teoría del color
c) Maquillaje corrector
d) Pinceles y herramientas
e) Pestañas artificiales
f) Extensiones de pestañas

TEORÍA DE ESTETICISTA - EXAMEN DEL ESTADO

El examen consta de 35 preguntas (30 calificadas, 5 experimentales) y usted tendrá 1 hora.

I. Información general (15%)	Estatuto o reglamento de MN
a) Definiciones	155A.23, 2105.0010
b) Finalidad y responsabilidades de la Junta	155A.20, 155A.21, 155A.24, 155A.31, 155A.26
c) Ámbito de práctica de cosmetología, estética y tecnología del cuidado de uñas	2105.0105
II. Otorgamiento de licencia (25%)	
a) Cómo mantener licencias individuales	2105.0190, 155A.32
b) Renovación de licencia para particulares	2105.0200, 2110.0330
c) Educación continua	155A.271, 2105.0200 Subp 1
d) Tipos de salones y cómo mantener licencias de salón	155A.29, 2105.0322, 2105.0393, 2105.0397, 2105.0520, 2105.0310 (Subp. 1), 2105.0330
e) Servicios con licencia que no se ofrecen en un salón autorizado	155A.275, 2105.0410
III. Requisitos de práctica (44%)	
a) Requisitos físicos de los salones	2105.0360, 2105.0190 subp 1
b) Requisitos operativos de los salones	2105.0370
c) Requisitos de control de infecciones	2105.0375
d) Prohibiciones en los salones	155A.355, 2105.0377
e) Sustancias tóxicas y controladas	2105.0510
f) Requisitos generales de práctica	2105.0190, 2105.0375, 2105.0305, 2105.0390, 2105.0115, 2105.0110
IV. Aplicación (15%)	
a) Aplicación, infracciones y sanciones	155A.33, 155A.36

b) Inspecciones	155A.25 (Subd. 1a, C), 2105.0115
c) Exhibición de la licencia	155A.32, 2105.0190 (Subp. 4)
d) La publicidad	2105.0110

LISTA DE REFERENCIAS

Los exámenes son libros cerrados.

The reference materials listed below are used to prepare the questions for the Written Practical examination.

- Milady Standard Esthetics: Fundamentals (12th Edition), 2020. Cengage Learning
- Salon Fundamentals--Esthetics: A Resource for Your Skin Care Career, 2nd edition, 2007. Pivot Point International, Inc.

EXAMINACIÓN PRÁCTICA ESCRITA ESTETICISTA

El examen consta de 55 preguntas (50 calificadas, 5 experimentales) y usted tendrá 1.5 horas.

I. Control de infección y seguridad (24%)
a) Procedimientos de control de infección y desinfección
b) Almacenamiento de herramientas e implementos
c) Procedimientos de primeros auxilios y incidentes de exposición
II. Análisis de la piel (16%)
a) Estructura y tipos de piel
b) Afecciones, trastornos y enfermedades de la piel
III. Facial básico (26%)
a) Cleansing
b) Exfoliating
c) Steaming
d) Masks
e) Massage manipulations
f) Química de productos y productos
g) Extractions
IV. Makeup (12%)
a) Face shapes, contouring, and corrective
b) Application
c) Forms of makeup
d) Brushes and tools
V. Retiro del pelo (22%)
a) Tweezing
Tweezing procedure
Before and after treatment

b) Waxing
Types of Wax
Waxing Procedures
Before and after treatment

LISTA DE REFERENCIAS

Los exámenes son libros cerrados.

The reference materials listed below are used to prepare the questions for the Written-General Theory examination.

- Milady Standard Esthetics: Advanced, 2nd Edition
- Aesthetics Exposed: Mastering Skin Care in a Medical Setting and Beyond, 1st Edition
- Milady's Aesthetician Series: Peels and Chemical Exfoliation, 2nd Edition
- Milady's Aesthetician Series: Microdermabrasion, 2nd Edition
- Milady Standard Esthetics: Fundamentals (12th Edition), 2020. Cengage Learning
- Salon Fundamentals--Esthetics: A Resource for Your Skin Care Career, 2nd edition, 2007
- Minnesota Statutes - CHAPTER 155A. COSMETOLOGY (specifically 155A.23, subd. 14)
- Minnesota Administrative Rules - CHAPTER 2105, COSMETOLOGY; SALONS - BOARD OF COSMETOLOGIST EXAMINERS - Ch. 2105

EXAMINACIÓN AVANZADA DE LA TEORÍA GENERAL DE ESTETICISTA

El examen consta de 65 preguntas (60 calificadas, 5 experimentales) y usted tendrá 1.5 horas.

I. Control de seguridad e infecciones para servicios de práctica avanzada (10%)
a) Condiciones y prácticas de trabajo seguras
Entorno
Cubiertas protectoras (p.ej. drapeados, guantes)
Etiquetado químico y almacenamiento
Hoja de datos de seguridad (SDS)
Materiales prohibidos
Eliminación de materiales peligrosos
Agencias de seguridad (HIPPA)
b) Control de infecciones
Enfermedades infecciosas y patógenos
Saneamiento y desinfección
Niveles de descontaminación
Limpiadores y desinfectantes
Herramientas, equipos y superficies de trabajo
Almacenamiento de herramientas y equipos
Artículos individuales y multiuso

Prevención de la contaminación cruzada mediante el uso de herramientas, productos, guantes y lavado de manos
La esterilización
Tipos de esterilización
Herramientas y equipo
c) Precauciones estándar para incidentes de exposición
el kit de primeros auxilios
Desinfección y eliminación de derrames sanguíneos
d) Reacción adversa o alérgica
Signos, síntomas y monitoreo
Acción correcta
II. Consulta de clientes (10%)
a) Consulta del cliente
Análisis de la piel
Contraindicaciones, servicios recientes y uso actual de productos o medicamentos
Formas de consentimiento y admisión
Factores que afectan la piel
Pruebas de parches
b) Mantenimiento de registros
III. Estructura y fisiología de la piel (10%)
a) Estructura y anatomía de la piel
b) Tipos y clasificación de la piel
c) Afecciones y trastornos cutáneos
d) Sistema linfático y drenaje linfático
e) Cicatrización de heridas
IV. Exfoliación avanzada (20%)
a) Métodos, procesos y resultados
Dermaplaning
Microdermabrasion
Chemical or enzyme exfoliation
b) Química del producto e interacción química
c) Riesgos y contraindicaciones
d) Profundidad de penetración
e) Después del cuidado
V. Tratamientos avanzados de cuidado de la piel (20%)
a) Métodos y procesos de tratamiento de energía eléctrica
Corriente galvánica
Alta frecuencia
Terapia ligera
Microcurrent
Radiofrecuencia
Ultrasonic
b) Extracciones avanzadas
Lancets

c) Química del producto e interacción química
d) Riesgos y contraindicaciones
e) Profundidad de penetración
f) Después del cuidado
VI. Piel que necesita (15%)
a) Métodos, procesos y resultados
b) Química del producto e interacción química
c) Riesgos y contraindicaciones
d) Profundidad de penetración
e) Después del cuidado
VII. Práctica avanzada esteticista leyes y reglas (15%)
a) Servicios en el ámbito de la práctica para una práctica avanzada esteticista
b) Requisitos del equipo de esterilización
Tipos permisibles de esterilizac
Requisitos de mantenimiento de registros
c) Situaciones que requieren guantes

LISTA DE REFERENCIAS

Los exámenes son libros cerrados.

The reference materials listed below are used to prepare the questions for the Written Practical examination.

- Milady Standard Esthetics: Advanced, 2nd Edition
- Aesthetics Exposed: Mastering Skin Care in a Medical Setting and Beyond, 1st Edition
- Milady Standard Esthetics: Fundamentals (12th Edition), 2020. Cengage Learning
- Salon Fundamentals--Esthetics: A Resource for Your Skin Care Career, 2nd edition, 2007

EXAMINACIÓN PRÁCTICA ESCRITA ESTETICISTA AVANZADA

El examen consta de 40 preguntas (35 calificadas, 5 experimentales) y usted tendrá 1.5 horas.

I. Control de la seguridad y de la infección (10%)
a) Procedimientos de desinfección, esterilización y control de infecciones
b) Procedimientos de primeros auxilios y incidentes de exposición
c) Procesos para reacciones negativas
II. Análisis de la piel (20%)
a) Identificación de tipos de piel, clasificaciones y estructura
b) Uso de herramientas de análisis de piel
c) Identificación de enfermedades y trastornos cutáneos
d) Determinar los servicios apropiados para el tipo y clasificación de la piel
e) Identificar la profundidad de penetración y la capa cutánea impactada

III. Exfoliación avanzada (35%)
a) El metodos:
Dermaplaning
Microdermabrasion
Chemical or enzyme exfoliation
b) Combinaciones de productos y mezclas
c) Monitoreo de reacciones cutáneas
d) Después del cuidado
IV. Tratamientos avanzados de cuidado de la piel (35%)
a) Procesos y procedimientos para:
Tratamientos de energía eléctrica
Terapia ligera
Corriente galvánica
Microcurrent
Alta frecuencia
Radiofrecuencia
Energía ultrasónica
Drenaje linfático
Extracciones avanzadas
Piel que necesita

LISTA DE REFERENCIAS

Los exámenes son libros cerrados.

The reference materials listed below are used to prepare the questions for the Written-General Theory examination.

- Milady's Standard Esthetics Fundamentals 2013
- The Essential Guide to Lash Extension Technology, NovaLash Inc. (2012)
- Milady Standard Makeup 2013 - chapter 17

EXAMEN TEÓRICO GENERAL DE EXTENSIÓN DE PESTAÑAS

El examen consta de 35 preguntas (30 con puntaje, 5 experimentales) y tendrá una (1) hora.

I. Seguridad y control de infecciones (35%)
a) Condiciones y prácticas de trabajo seguras.
Entorno.
Cubiertas protectoras (por ejemplo, capas, guantes).
Temperatura del agua.
Etiquetado y almacenamiento de productos químicos.
Hoja de seguridad de datos (Safety Data Sheet, SDS).
Prueba de parche.

Materiales prohibidos.
b) Agencias de seguridad.
Agencia de Seguridad y Salud Ocupacional (Occupational Safety and Health Agency, OSHA).
Administración de Alimentos y Fármacos (Food and Drug Administration, FDA).
Agencia de Protección Ambiental (Environmental Protection Agency, EPA).
c) Control de infecciones.
Enfermedades y patógenos infecciosos.
Higienización y desinfección.
Niveles de descontaminación.
Limpiadores y desinfectantes.
Herramientas, equipos y superficies de trabajo
Almacenamiento de herramientas y equipos.
Elementos desechables y de varios usos.
Prevención de contaminación cruzada.
d) Precauciones estándar para incidentes de exposición.
Botiquín de primeros auxilios.
Desinfección y eliminación de derrames de sangre.
e) Reacción adversa o alérgica.
Indicios y síntomas.
Medida correctiva.
II. Consulta y análisis de cliente (20%)
a) Consulta de cliente.
Formulario de admisión.
Contraindicaciones.
b) Mantenimiento de registros.
c) Ética profesional.
d) Higiene personal.
e) Evaluación de las pestañas.
f) Análisis de la piel.
g) Formas de los ojos.
III. Anatomía, fisiología y trastornos de los ojos (15%)
a) Trastornos del rostro y los ojos.
b) Ciclo de crecimiento de las pestañas.
IV. Aplicación y remoción de las pestañas (30%)
a) Implementos, materiales y equipos relacionados.
b) Aplicación de extensiones de pestañas.
c) Aislamiento y separación de extensiones de pestañas.
d) Remoción de extensiones de pestañas.
e) Adhesivos y removedores.

TEORÍA DE EXTENSIÓN DE PESTAÑAS - EXAMEN DEL ESTADO

El examen consta de 35 preguntas (30 calificadas, 5 experimentales) y usted tendrá 1 hora.

I. Información general (15%)	Estatuto o reglamento de MN
a) Definiciones	155A.23, 2105.0010
b) Finalidad y responsabilidades de la Junta	155A.20, 155A.21, 155A.24, 155A.31, 155A.26
c) Ámbito de práctica de cosmetología, estética y tecnología del cuidado de uñas	2105.0105
II. Otorgamiento de licencia (25%)	
a) Cómo mantener licencias individuales	2105.0190, 155A.32
b) Renovación de licencia para particulares	2105.0200, 2110.0330
c) Educación continua	155A.271
d) Tipos de salones y cómo mantener licencias de salón	155A.29, 2105.0322, 2105.0393, 2105.0397, 2105.0520, 2105.0310 (Subp. 1)
e) Servicios con licencia que no se ofrecen en un salón autorizado	155A.275, 2105.0410
III. Requisitos de práctica (45%)	
a) Requisitos físicos de los salones	2105.0360, 2105.0190 subp 1
b) Requisitos operativos de los salones	2105.0370
c) Requisitos de control de infecciones	2105.0375
d) Prohibiciones en los salones	155A.355, 2105.0377
e) Sustancias tóxicas y controladas	2105.0510
f) Requisitos generales de práctica	2105.0190, 2105.0375, 2105.0305, 2105.0390, 2105.0115, 2105.0110
IV. Aplicación (15%)	
a) Aplicación, infracciones y sanciones	155A.33, 155A.36
b) Inspecciones	155A.25 (Subd. 1a, C), 2105.0115
c) Exhibición de la licencia	155A.32, 2105.0190 (Subp. 4)
d) La publicidad	2105.0110

LISTA DE REFERENCIAS

Los exámenes son libros cerrados.

The reference materials listed below are used to prepare the questions for the Written Practical examination.

- Milady's Standard Esthetics Fundamentals 2013
- The Essential Guide to Lash Extension Technology, NovaLash Inc. (2012)

- Milady Standard Makeup 2013 - Chapter 17

EXAMEN PRÁCTICO ESCRITO DE EXTENSIÓN DE PESTAÑAS

El examen consta de 30 preguntas (25 con puntaje, 5 experimentales) y tendrá una (1) hora.

I. Seguridad y control de infecciones (35%)
a) Procedimientos de desinfección y control de infecciones.
b) Almacenamiento de herramientas e implementos.
c) Procedimientos de primeros auxilios y incidentes de exposición
II. Consulta y análisis de cliente (15%)
a) Evaluación de las pestañas.
b) Análisis de la piel.
c) Selección de extensiones de pestañas.
d) Identificación de trastornos, alergias y reacciones adversas.
e) Prueba de parche.
III. Aplicación de extensiones de pestañas (25%)
a) Preparación de la piel y los ojos.
b) Aislamiento y separación de pestañas.
c) Procedimiento para la esquina exterior del ojo.
d) Procedimiento para la esquina interior del ojo.
e) Instrucciones de limpieza y para el cliente después del servicio.
IV. Remoción de extensiones de pestañas (25%)
a) Preparación de la piel y los ojos.
b) Aislamiento y separación de pestañas.
c) Remoción de las pestañas.

GERENTE DE SALÓN DE BELLEZA

El examen consta de 30 preguntas (25 calificadas, 5 experimentales) y usted tendrá 1 hora.

I. Información general y otorgamiento de licencia (20%)	Estatuto o reglamento de MN
a) Definiciones	155A.23, 2105.0010
b) Ámbito de práctica de cosmetología, estética y tecnología del cuidado de uñas	2105.0105, 2105.0375 Subp. 4A
c) Renovación de licencia de gerente de salón	2105.0200 (Subp. 2), 155A.271
d) Renovación de licencia de salón	2105.0330
e) Tipos de salones y cómo mantener licencias de salón	155A.29, 2105.0322, 2105.0393, 2105.0397, 2105.0520, 2105.0360,

	2105.0330
f) Servicios con licencia que no se ofrecen en un salón autorizado	155A.275, 2105.0410
II. Responsabilidades del gerente (25%)	
a) Publicidad	2105.0110
b) Gerente del salón autorizado designado	2105.0305, 2105.0375, 2105.0390, 2105.0190
c) Supervisión de salones	2105.0390, 2105.0305, 2105.0115 Subp. 4
d) Cómo mantener una licencia de salón	2105.0322 sub 8
III. Requisitos de práctica (40%)	
a) Requisitos físicos del salón; Requisitos generales de práctica	2105.0360, 2105.0190 subp 1, 2105.0322 Subp 4, 2105.0390,
b) Requisitos operativos de los salones	2105.0370
c) Requisitos de control de infecciones	2105.0375
d) Prohibiciones en los salones	155A.355, 2105.0377
e) Sustancias tóxicas y controladas	2105.0510
IV. Aplicación (15%)	
a) Aplicación, infracciones y sanciones	155A.33, 155A.36, 155A.23, 2105.0390, 2105.0115 Subpart 4, B, 2
b) Inspecciones	155A.25 Subd. 1a (c)(8), 2105.0115
c) Exhibición de la licencia	155A.32, 2105.0190 (Subp. 4)

GERENTE DE ESCUELA

El examen consta de 35 preguntas (30 calificadas, 5 experimentales) y usted tendrá 1 hora.

I. Definiciones y otorgamiento de licencia (15%)	Estatuto o reglamento de MN
a) Definiciones	155A.232110.0010
b) Otorgamiento de licencias de escuelas	155A.30, 2110.0320, 2110.0330
c) Renovación de licencia de gerente de escuela	155A.271, 2105.0200 (Subp. 2b, 5)
d) Gerente de escuela designado	2110.0600, 2110.0625
II. Responsabilidades de registros (55%)	
a) Publicidad	2110.0110
b) Planes de estudio de la escuela	
1. Aprobación de plan de estudios y contenido	2110.0500
2. Capacitación de cosmetólogos	2110.0510
3. Capacitación de esteticistas	2110.0520
4. Capacitación de técnicos especialistas en uñas	2110.0530
5. Crédito para otra licencia	2110.0580
6. Estudiantes de transferencia	2110.0550
7. Contratos de matriculación	2110.0545
c) Antecedentes de los alumnos	2110.0705
d) Certificación de horas de los estudiantes	2110.064, 2110.0730
e) Plazo para que los estudiantes obtengan la licencia	2110.0670
f) certificación de horas de estudiante	2110.0680, 155A.30 Subd D (11)
g) Fecha límite de estudiante para ser licenciado	2110.0690, 2110.0740 (A)
III. Requisitos operativos (30%)	
a) Inspecciones	2110.0125
b) Requisitos físicos	2110.039, 2110.0610
c) Accesorios, muebles y equipos	2110.0400
d) Insumos y materiales	2110.0410, 2105.0375, 2110.0740A
e) Instructores	2110.0630, 2110.0630 A(1)
f) Clínicas en las escuelas	2110.0740
g) Usos prohibidos	155A.355



FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN EN COSMETOLOGÍA (MINNESOTA)

Nombre legal: _____
Apellido Nombre Segundo nombre

de Seguro Social: [][][] - [][] - [][][][] SOLAMENTE PARA FINES DE IDENTIFICACIÓN

Dirección postal: _____
Número, calle (debe ser dirección física, NO se aceptan Casillas Postales [PO Box]) Apto. / Of.

Ciudad Estado Código Postal

Teléfono: Celular _____ Otro _____

Correo electrónico: _____@_____

Código de la escuela: [][][][] (Ver lista en la página anterior)

Examen (marque uno):

- | | | | | |
|--|--|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> Cos Combo Exam (\$85) | <input type="checkbox"/> Nail Technician Combo Exam (\$85) | <input type="checkbox"/> Esthetician Combo Exam (\$85) | <input type="checkbox"/> Advanced Esthetician Combo Exam (\$61) | <input type="checkbox"/> Eyelash Extension Combo Exam (\$76) |
| <input type="checkbox"/> Cos General Theory Exam only (\$33) | <input type="checkbox"/> Nail Technician General Theory Exam only (\$33) | <input type="checkbox"/> Esthetician General Theory Exam only (\$33) | <input type="checkbox"/> Advanced Esthetician General Theory Exam only (\$33) | <input type="checkbox"/> Eyelash Extension General Theory Exam only (\$24) |
| <input type="checkbox"/> Cos State Exam only (\$24) | <input type="checkbox"/> Nail Technician State Exam only (\$24) | <input type="checkbox"/> Esthetician State Exam only (\$24) | <input type="checkbox"/> Advanced Esthetician Written Practical Exam (\$28) | <input type="checkbox"/> Eyelash Extension State Exam only (\$24) |
| <input type="checkbox"/> Cos Written Practical Exam (\$28) | <input type="checkbox"/> Nail Technician Written Practical Exam (\$28) | <input type="checkbox"/> Esthetician Written Practical Exam (\$28) | <input type="checkbox"/> Salon Manager Examination (\$48) | <input type="checkbox"/> Eyelash Extension Written Practical Exam (\$28) |
| | | | <input type="checkbox"/> School Manager Examination (\$48) | |

(Check one) First Time Retake

Tarifa total incluida: \$ _____. Usted puede pagar con tarjeta de crédito, cheque corporativo, cheque de gerencia o giro postal. Gire su cheque o giro postal pagadero a nombre de PSI y anote su número de Seguro Social en el mismo.

Si paga con tarjeta de crédito, marque una: VISA MasterCard American Express Discover

Número de la tarjeta: _____ Fecha de vencimiento: _____

N.º de verificación de la tarjeta: _____
El número de verificación de la tarjeta puede encontrarse al respaldo de la tarjeta (los últimos tres dígitos en la tira de la firma) o en el frente de la tarjeta (los cuatro dígitos a la derecha y arriba del número de la cuenta de la tarjeta).

Dirección de facturación: _____ Código postal de facturación: _____

Nombre del titular de la tarjeta (letra imprenta): _____ Firma: _____

Estoy presentando el Formulario de solicitud y la documentación requerida. (Ver fin del boletín.) Sí No

Llene y envíe este formulario de inscripción junto con la tarifa del examen aplicable a:

PSI Services LLC * ATTN: Examination Registration MN COS
3210 E Tropicana * Las Vegas, NV * 89121

Fax (702) 932-2666 * (855) 834-8746 * TTY (800) 735-2929

Correo electrónico: examschedule@psionline.com

<https://test-takers.psiexams.com/mncos>



FORMULARIO DE SOLICITUD DE ADAPTACIÓN PARA EXÁMENES

Todos los centros de exámenes de PSI están equipados para dar acceso de conformidad con la Ley de Estadounidenses con Discapacidades (*Americans with Disabilities Act - ADA*) de 1990. Los solicitantes que tengan una discapacidad o quienes de una u otra manera tendrían dificultades para la presentación del examen pueden solicitar coordinación para examen.

Los candidatos que deseen solicitar una coordinación debido a una discapacidad deben enviar este formulario por fax junto con la documentación de soporte a PSI al teléfono (702) 932-2666.

Requisitos para las solicitudes de coordinación

Se requiere que usted presente documentación de la autoridad médica o institución educativa que dio un diagnóstico. La verificación debe ser presentada a PSI en papel con membrete de la autoridad o del especialista e incluir lo siguiente:

- Descripción de la discapacidad y limitaciones relacionadas con la presentación del examen
- Ajustes/modificaciones recomendados
- Nombre, cargo y número de teléfono de la autoridad médica o del especialista
- Firma original de la autoridad médica o del especialista

Fecha: _____ N.º de Seguro Social o ID: _____

Nombre legal: _____
Apellido Nombre

Dirección: _____
Calle Ciudad, Estado, Código postal

Teléfono: (_____) _____ - _____ (_____) _____ - _____
Casa Trabajo

Dirección de correo electrónico: _____

Marque los servicios que requiere (las solicitudes deben coincidir con la documentación presentada):

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Lector (como ajuste para impedimentos visuales o discapacidad de aprendizaje) | <input type="checkbox"/> Extensión de tiempo (Tiempo adicional solicitado: _____) |
| <input type="checkbox"/> Examen escrito en tamaño de letra grande | <input type="checkbox"/> Otros _____ |

- Intérprete
Los candidatos son responsables del pago directamente al intérprete. PSI no provee un intérprete, pero puede ayudar al candidato a ubicar uno. PSI exige una declaración firmada por el candidato donde manifieste que no tiene ninguna relación con el intérprete. Si PSI sospecha un posible conflicto de intereses entre un candidato y un intérprete, PSI tiene el derecho de seleccionar a un intérprete independientemente, y el candidato pagará la tarifa.

- Llene este formulario y envíelo por fax junto con la documentación de soporte al (702) 932-2666 o enviar por correo electrónico a examaccommodations@psionline.com
- Después de 4 días hábiles, Adaptaciones de PSI le enviara un correo electrónico con la aprobación para tomar el examen y siguientes pasos.

NO programe su examen hasta que esta documentación haya sido recibida y procesada por PSI Exam Accommodations.

PSI Services LLC
3210 E Tropicana
Las Vegas, NV 89121